**ZGŁOSZENIE DO PLANU INWESTYCYJNEGO (PI) CO-I  
NA 2020 ROK**

**I. CZĘŚĆ WNIOSKODAWCY**

1. **Wnioskodawca (Jednostka organizacyjna wymieniona w schemacie organizacyjnym CO-I):**

………………………………………………………………………………………………….……………

1. **Rodzaj zadania przewidzianego do ujęcia w Planie Inwestycyjnym:**

remont □ zakup sprzętu (komputerowego/medycznego/aparatury) □ inne □

1. **Przedmiot i zakres zadania:**

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

1. **Przewidziany sposób finansowania zadania:**

NFZ □ inne (opisać jakie) □

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

1. **Szacunkowa wartość zadania w PLN:**

**netto:** ………………………………….…… **brutto:** ……………………………………..……………….

1. **Proponowany termin realizacji zadania:**

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

1. **Opis celowości/ uzasadnienie wydatkowania:**

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………

pieczątka i podpis

kierownika jednostki

**II. OCENA CELOWOŚCI ZAKUPU:**

1. **Ocena Jednostki kompetencyjnej (odpowiedzialnej za gospodarkę aparaturową/ infrastrukturę techniczną/ informatyczną/ inne)**

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………

pieczątka i podpis

kierownika jednostki

**III. DECYZJA DYREKCJI**

1. **Akceptacja złożonego wniosku:**

Do ujęcia w PI □ Brak zgody na ujęcie w PI □

1. **Uzasadnienie:**

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

**PODPISANO:**

……………………………..……

Dyrektor lub osoba upoważniona