

ZARZĄDZENIE NR 97/ 2004

Dyrektora Centrum Onkologii - Instytutu im. Marii Skłodowskiej - Curie w Warszawie
z dnia 27 sierpnia 2004 roku

w sprawie zasad odsprzedaży pracownikom lub członkom ich rodzin wycofanych z użytkowania składników majątku Centrum Onkologii-Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie.

Na podstawie § 8 ust.1 pkt 5 Statutu Centrum Onkologii-Instytutu im. Marii Skłodowskiej -Curie, zarządzam, co następuje:

§ 1

Odsprzedaży podlegają składniki majątku Centrum Onkologii-Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie(Centrum Onkologii) wycofane z użytkowania i przeznaczone do odsprzedaży.

§ 2

Odsprzedaż wycofanych z użytkowania składników majątku Centrum Onkologii odbywa się w drodze przetargu ustnego (licytacji).

§ 3

Cenę oszacowania składników majątku ustala Komisja ds. wyceny składników majątku Centrum Onkologii, powołana Zarządzeniem Nr 76/2004 Dyrektora Centrum Onkologii z dnia 15 lipca 2004 r. Cena oszacowania jest ceną wywoławczą.

§ 4

Odsprzedaż składników majątku nie może nastąpić za cenę niższą od ceny oszacowania.

§ 5

W przetargu mogą uczestniczyć pracownicy Centrum Onkologii oraz członkowie ich rodzin pozostający na utrzymaniu pracownika Centrum Onkologii.

§ 6

Powołuję stałą Komisję ds. przetargu ustnego (licytacji) na odsprzedaż pracownikom lub członkom ich rodzin wycofanych z użytkowania składników majątku Centrum Onkologii, w składzie:

- | | | |
|------------------|-------|----------------|
| 1.Przewodniczący | - mgr | Barbara GERMEL |
| 2.Członek | - | Tadeusz JAROSZ |
| 3.Członek | - | Ewa BANCERZ |

§ 7

Wprowadzam do stosowania „Regulamin odsprzedaży pracownikom lub członkom ich rodzin wycofanych z użytkowania składników majątku Centrum Onkologii-Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektora Centrum Onkologii - Instytutu
im. M. Skłodowskiej-Curie


Prof. dr hab. med. Marek P. Nowacki

**REGULAMIN ODSPRZEDAŻY PRACOWNIKOM LUB CZŁONKOM ICH RODZIN
WYCOFANYCH Z UŻYTKOWANIA SKŁADNIKÓW MAJĄTKU
CENTRUM ONKOLOGII-INSTYTUTU
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE W WARSZAWIE**

§ 1

Zastępca Dyrektora ds. Administracyjno-Technicznych na tablicy informacyjnej Dyrektora Centrum Onkologii, co najmniej 14 dni przed terminem licytacji ogłasza:

1. termin i miejsce licytacji,
2. termin i miejsce, w którym można obejrzeć przeznaczone do odsprzedaży składniki majątku Centrum Onkologii,
3. rodzaj, typy i ilość sprzedawanych składników majątku Centrum Onkologii,
4. wysokość ceny wywoławczej

§ 2

Organizacją i przebiegiem licytacji zajmuje się Komisja ds. przetargu ustnego (licytacji) na odsprzedaż pracownikom lub członkom ich rodzin wycofanych z użytkowania składników majątku Centrum Onkologii, o której mowa w § 6 Zarządzenia Nr 97/2004 Dyrektora Centrum Onkologii-Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie z dnia 27 sierpnia 2004 r.

§ 3

Prowadzącym licytację jest przewodniczący Komisji lub wyznaczony członek Komisji.

§ 4

Stawienie się jednego licytanta wystarcza do odbycia przetargu.

§ 5

Licytacja rozpoczyna się od wywołania ceny składnika majątku Centrum Onkologii przeznaczonego do odsprzedaży.

§ 6

Prowadzący licytację uprzedzając obecnych, po trzecim ogłoszeniu zamyka przetarg i udziela przybicia licytantowi, który zaoferował najwyższą cenę.

§ 7

Z chwilą przybicia następuje sprzedaż składnika majątku Centrum Onkologii na rzecz nabywcy.

§ 8

Nabywca jest obowiązany zapłacić cenę nabycia w Kasie Centrum Onkologii, w terminie 3 dni od daty zakończenia licytacji.

§ 9

Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy następuje niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia w Kasie Centrum Onkologii.

§ 10

Komisja po zakończeniu licytacji sporządza protokół z przetargu ustnego zawierający informacje o wysokości ceny odsprzedażnego składnika majątku Centrum Onkologii i personaliach nabywcy.

§ 11

Przedmioty niesprzedane po licytacji, podlegają likwidacji w trybie określonym w „Instrukcji obiegu dokumentów księgowych” wprowadzonej Zarządzeniem Nr 73/2003 Dyrektora Centrum Onkologii-Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie z dnia 23 lipca 2003 r., bądź mogą być zgodnie z decyzją Z-cy Dyrektora ds. Administracyjno-Technicznych nieodpłatnie przekazana na cele charytatywne.