

ZARZĄDZENIE NR 9/2015

Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

w sprawie wprowadzenia systemu identyfikacji wizualnej Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie.

Na podstawie § 6 Statutu Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie, zarządza się, co następuje:

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Wprowadza się system identyfikacji wizualnej Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie, zwanego dalej „Instytutem”, w celu zapewnienia jednolitej formy i obrazu dokumentów oraz tworzenia spójnego i profesjonalnego wizerunku Instytutu, obejmujący:

1. Księgę Znak i Identyfikacji Wizualnej Instytutu stanowiącą załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia;
2. Papeterię Instytutu, której wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia;
3. Papier firmowy w obiegu zewnętrznym, którego wzory stanowią odpowiednio załączniki od Nr 3 do Nr 8 do niniejszego zarządzenia.

Rozdział II LOGO INSTYTUTU

§ 2

Logo Instytutu jest zamieszczane na wszystkich materiałach związanych z działalnością Instytutu, a w szczególności:

1. Na materiałach służących bieżącej pracy w tym m.in. na odzieży roboczej.
2. Na plakatach, wizytówkach, identyfikatorach, papierach firmowych, broszurach.
3. Na materiałach promocyjnych, sponsorowanych i reklamowych: akcji zdrowotnych, akcji promocyjnych, akcji informacyjnych, zjazdów i konferencji naukowych, kursów i programów szkoleniowych.
4. W mediach: prasie, telewizji, na stronach internetowych i w środkach przekazu wizualnego lub audiowizualnego.

§ 3

1. Logo Instytutu powinno być używane w sposób uniemożliwiający jego zniekształcenie lub zmianę. W szczególności zabrania się zmiany, usuwania bądź dodawania jakichkolwiek elementów słownych lub graficznych do logo Instytutu.
2. Logo Instytutu nie może być bez zgody Dyrektora Instytutu częścią innego logo.
3. Logo Instytutu może być umieszczane obok innych znaków graficznych, pod warunkiem, że zachowany zostanie odstęp opisany w Księdze Znak i Identyfikacji Wizualnej Instytutu.
4. Do logo Instytutu umieszczanego na stronach internetowych i w publikacjach elektronicznych dołącza się link do strony internetowej Instytutu: www.coi.pl.

§ 4

1. Dyrektor Instytutu może zezwolić na inne, w tym komercyjne wykorzystanie logo: odpłatne, bądź nieodpłatne przez osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.
2. W wyjątkowych wypadkach Dyrektor Instytutu może wyrazić zgodę na wykorzystanie logo Instytutu przez pracowników zatrudnionych w Instytucie oraz inne osoby, jeżeli sposób posłużenia się logo nie zagrazi interesom Instytutu i jest uzasadnione realizacją celów statutowych Instytutu.
3. Osoby korzystające z logo Instytutu mają obowiązek dbania, aby nie było ono wykorzystywane w sposób sprzeczny z niniejszym Zarządzeniem lub umową na podstawie, której posługują się logo, w szczególności by nie było umieszczane w publikacjach i materiałach naruszających prawo, bądź grożących naruszeniem dóbr osobistych Instytutu.
4. Instytut ma prawo do kontroli sposobu wykorzystania logo przez pracowników i osoby związane z Instytutem jakimkolwiek stosunkiem prawnym.
5. Posługiwanie się logo Instytutu przez podmioty nieupoważnione, w sposób sprzeczny z Zarządzeniem lub w sposób naruszający dobra osobiste Instytutu, będzie uznawane za naruszenie przysługujących praw Instytutu do logo.
6. Kierownicy komórek organizacyjnych Instytutu w przypadku powzięcia informacji o korzystaniu z logo (lub o wykorzystaniu logo) w sposób niezgodny z niniejszym zarządzeniem, zawartą umową lub w sposób nieuprawniony zobowiązani są do pisemnego powiadomienia o tym fakcie Dyrektora Instytutu.
7. Logo Instytutu podlega zamieszczeniu na internetowej wewnętrznej stronie Instytutu w zakładce „wizualizacja”.

Rozdział III PAPETERIA FIRMOWA

§ 5

1. Papeterię firmową tworzą:
 - 1) koperty;
 - 2) wizytówki;
 - 3) identyfikatory;
 - 4) stopka maila;
 - 5) karta pacjenta;
 - 6) prezentacja Power Point;
 - 7) materiały reklamowe:
 - a) płyty CD/DVD,
 - b) teczki ofertowe.
2. W papeterii firmowej stosuje się kolorystykę i grafikę ustaloną w Księdze Znaku i Identyfikacji Wizualnej Instytutu.
3. Koperty:
 - 1) koperty firmowe przygotowuje się zgodnie z wzorem określonym w załączniku Nr 2 lit. A1 do A3 do niniejszego zarządzenia;
 - 2) w korespondencji zewnętrznej, koperty z kolorowym nadrukiem logo zgodnym z wzorem określonym w załączniku Nr 2 lit A1 do niniejszego zarządzenia stosuje wyłącznie Dyrektor;
 - 3) w korespondencji zewnętrznej, koperty z kolorowym nadrukiem logo zgodnym z wzorem określonym w załączniku Nr 2 lit. A2 do A3 do niniejszego zarządzenia stosują odpowiednio Dyrektor Oddziału w Krakowie oraz Dyrektor Oddziału w Gliwicach;
 - 4) w pozostałej korespondencji stosuje się koperty wyłącznie z identyfikacją nadawcy w lewym górnym rogu za pomocą pieczętki ogólnej danej komórki lub jednostki organizacyjnej Instytutu;
 - 5) realizację zapotrzebowania na koperty wg wzoru określonego w załączniku Nr 2 lit. A1 do niniejszego zarządzenia powierza się Działowi Szkoleń i Promocji;
 - 6) realizację zapotrzebowania na koperty wg wzoru określonego w załączniku Nr 2 lit. A2 do A3 do niniejszego zarządzenia powierza się odpowiednim komórkom organizacyjnym w Oddziale w Krakowie i w Oddziale w Gliwicach.

4. Wizytówki:

- 1) wizytówki firmowe przygotowuje się zgodnie z wzorem określonym w załączniku Nr 2 lit. B1 do B3 do niniejszego zarządzenia;
- 2) na wizytówkach firmowych nie umieszcza się:
 - a) prywatnych adresów;
 - b) prywatnych numerów telefonów i faksów;
 - c) prywatnych adresów e-mail;
 - d) adresów stron www innych niż www.coi.pl;
 - e) dodatkowych elementów graficznych.
- 3) dopuszcza się stosowanie wizytówek firmowych w dwóch wersjach językowych – polskiej i angielskiej. Wzory wizytówek w języku angielskim określa załącznik Nr 2 lit. B4 do B6 do niniejszego zarządzenia;
- 4) realizację zapotrzebowania na wizytówki firmowe określone w załączniku Nr 2 lit. B1 oraz lit. B4 powierza się Działowi Szkoleń i Promocji;
- 5) realizację zapotrzebowania na wizytówki firmowe określone w załączniku Nr 2 lit. B2 do lit. B3 oraz lit. B5 do B6 powierza się odpowiednim komórkom organizacyjnym w Oddziale w Krakowie i w Oddziale w Gliwicach.

5. Identyfikatory:

- 1) identyfikatory pracownicze przygotowuje się zgodnie z wzorem określonym w załączniku Nr 2 lit. C1 do C3 do niniejszego zarządzenia;
- 2) identyfikatory pracownicze określone w załączniku Nr 2 lit. C1 wydawane są przez Dział Spraw Pracowniczych, Płac i Spraw Socjalnych;
- 3) identyfikatory pracownicze określone w załączniku Nr 2 lit. C2 do C3 wydawane są przez odpowiednie komórki organizacyjne w Oddziale w Krakowie i w Oddziale w Gliwicach;
- 4) identyfikatory osób odbywających kształcenie przeddyplomowe lub podyplomowe przygotowuje się zgodnie z wzorem określonym w załączniku Nr 2 lit. C4 do C6 do niniejszego zarządzenia i wydawane są przez Dział Szkoleń i Promocji oraz odpowiednie komórki organizacyjne w Oddziale w Krakowie i w Oddziale w Gliwicach.

6. Stopka maila:

- 1) stopkę maila przygotowuje się zgodnie z wzorem określonym w załączniku Nr 2 lit. D1 do D3 do niniejszego zarządzenia;
- 2) w stopce maila zabrania się umieszczania innych danych, niż te które są określone we wzorze określonym w załączniku Nr 2 lit. D1 do D3 do niniejszego zarządzenia;
- 3) stopkę maila wg wzoru określonego w załączniku Nr 2 lit. D1 powierza się do wprowadzenia do systemu poczty elektronicznej Kierownikowi Działu Informatyki do dnia 30 października 2015 r.;
- 4) stopkę maila wg wzoru określonego w załączniku Nr 2 lit. D2 do D3 do niniejszego zarządzenia do wprowadzenia do systemów poczty elektronicznej odpowiada Kierownik odpowiedzialny za system informatyczny w Oddziale w Krakowie i w Oddziale w Gliwicach;
- 5) imienne konta poczty elektronicznej pracowników Instytutu tworzy się w oparciu o zapis: imię.nazwisko@coi.pl; oraz odpowiednio dla Oddziału w Krakowie imię.nazwisko@cyfronet.pl, dla Oddziału w Gliwicach imię.nazwisko@io.gliwice.pl.

7. Karta Pacjenta:

- 1) kartę pacjenta przygotowuje się zgodnie z wzorem określonym w załączniku Nr 2 lit. E1 do E3 do niniejszego zarządzenia;
- 2) realizację zaopatrzenia w Karty Pacjenta według wzoru określonego w załączniku Nr 2 lit. E1 powierza się Działowi Obsługi Pacjenta;
- 3) karty pacjenta wg wzoru określonego w załączniku Nr 2 lit. E2 do E3 do niniejszego zarządzenia są przygotowywane przez odpowiednie komórki organizacyjne w Oddziale w Krakowie i w Oddziale w Gliwicach.

8. Prezentację w programie Power Point przygotowuje się zgodnie z wzorem określonym w załączniku Nr 2 lit. F1 do F3 do niniejszego zarządzenia:

- 1) formularz prezentacji określony w załączniku Nr 2 lit. F1 podlega umieszczeniu na internetowej wewnętrznej stronie Instytutu w zakładce „wizualizacja”;
- 2) formularz prezentacji określony w załączniku Nr 2 lit. F2 do F3 podlega umieszczeniu na internetowych wewnętrznych stronach odpowiednio w Oddziale w Krakowie i w Oddziale w Gliwicach.

9. Materiały reklamowe:

- 1) płyty CD/DVD przygotowuje się zgodnie z wzorem nadruku określonym w załączniku Nr 2 lit. G1 do G3 do niniejszego zarządzenia;
- 2) teczki ofertowe przygotowuje się zgodnie z wzorem określonym w załączniku Nr 2 lit. H1 do H3 do niniejszego zarządzenia;
- 3) realizację zaopatrzenia Instytutu w materiały reklamowe powierza się Działowi Szkoleń i Promocji oraz odpowiednim komórkom organizacyjnym w Oddziale w Krakowie i w Oddziale w Gliwicach.

Rozdział IV PAPIER FIRMOWY

§ 6

1. Ustala się wzór papieru firmowego Instytutu do stosowania w korespondencji zewnętrznej w języku polskim oraz w języku angielskim, stanowiący odpowiednio załącznik Nr 3 i Nr 4 do niniejszego zarządzenia.
2. Ustala się wzór papieru firmowego Instytutu do stosowania w korespondencji zewnętrznej w języku polskim oraz w języku angielskim dla Oddziału w Krakowie, stanowiący odpowiednio załącznik Nr 5 i Nr 6 do niniejszego zarządzenia.
3. Ustala się wzór papieru firmowego Instytutu do stosowania w korespondencji zewnętrznej w języku polskim oraz w języku angielskim dla Oddziału w Gliwicach, stanowiące odpowiednio załącznik Nr 7 i Nr 8 do niniejszego zarządzenia.

§ 7

W korespondencji wewnętrznej do identyfikacji stron korespondencji stosuje się pieczęć ogólną danej jednostki organizacyjnej w lewym górnym rogu oraz podpis kierownika jednostki organizacyjnej.

§ 8

Papieru firmowego nie stosuje się do decyzji, postanowień i zaświadczeń wydawanych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej oraz pism sporządzanych według wymogów wynikających z odrębnych przepisów.

§ 9

1. Papier firmowy wraz z logo Instytutu przy pismach wielostronnych stosuje się tylko na pierwszej stronie pisma.
2. Zapewnienie odpowiedniej ilości papieru firmowego, o którym mowa w § 6 powierza się Działowi Szkoleń i Promocji oraz odpowiednim komórkom organizacyjnym w Oddziale w Krakowie i w Oddziale w Gliwicach.
3. Formularze papieru firmowego, o którym mowa w § 6 podlegają umieszczeniu na internetowej wewnętrznej stronie Instytutu w zakładce „wizualizacja” oraz odpowiednio na wewnętrznych stronach internetowych w Oddziale w Krakowie i w Oddziale w Gliwicach.

Rozdział V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

Zobowiązuje się Kierowników komórek organizacyjnych Instytutu do zapoznania wszystkich pracowników zatrudnionych w Instytucie i osób świadczących pracę na podstawie umów cywilnoprawnych z treścią i obowiązkami wynikającymi z niniejszego zarządzenia w terminie 14 dni od wejścia w życie niniejszego zarządzenia.

§ 11

1. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Zastępcy Dyrektora ds. Zarządzania oraz odpowiednio Dyrektorowi Oddziału w Krakowie oraz Dyrektorowi Oddziału w Gliwicach.

2. W terminie 3 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia zaprzestaje się stosowania dotychczasowych logotypów, znaków graficznych, wzorów papieru firmowego. Właściwi Kierownicy jednostek organizacyjnych dostosują organizację pracy do wymogów niniejszego zarządzenia.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z wyjątkiem postanowień § 5 ust. 7, które wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r.

DYREKTOR
Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
Prof. dr hab. n. med. Krzysztof Warzocha



CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE

KSIĘGA ZNAKU I IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ
CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUTU
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE

CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
im. Marii Skłodowskiej-Curie
02-034 Warszawa, ul. Wawelska 15B

tel.: 22 546 20 00 NIP: 5250008057
fax: 22 546 33 00 REGON: 000288366

www.coi.pl

LOGO

Logo jest głównym elementem tożsamości wizualnej Instytutu, spełniającą zarówno rolę informacyjną jak i marketingową.

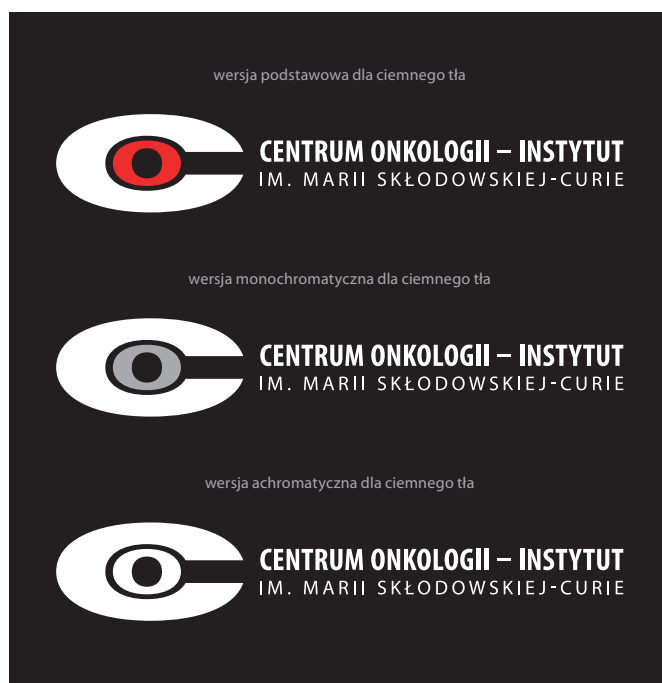
Swoją formą i kolorystyką zapewnia wizualną odrębność.

WERSJA POZIOMA

KONSTRUKCJA



WARIANTY TŁA



SIATKA MODUŁOWA

Siatka modułowa określa podstawowe proporcje i wielkości w budowie logo. Stosowana jest w przypadku odwzorowania logo na powierzchniach wielkoformatowych, gdzie zastosowanie formy elektronicznej jest niemożliwe.

Modułem konstrukcyjnym jest czerwona litera „o” występująca w logo. Określa ona położenie i proporcje wymiarów poszczególnych elementów logo oraz pola ochronnego.

POLE PODSTAWOWE I OCHRONNE

Pole podstawowe definiuje minimalny zamknięty obszar wokół logo, w którym logo może być użyte.

Pole ochronne definiuje obszar wokół logo, w którym nie może pojawić się żadna obca forma, zrówna graficzna, jak i tekstowa.



PRZYKŁAD STOSOWANIA POLA OCHRONNEGO

Vit officidelit elestiuur, ut harionsent. Cerrum fugiatur, voluptatem seque odion poresequi te officae nus re solo quas maio. Et moloria dolupti istioem latur? Ovidestint utem faceperum quo doloreiciis natias il eriant facima volut modisimin culparum, sam, tem. Et enis et am quost labor apites autem es et debis as ullandero exces ex eum faccus velit qui aut velique ne dolum quis doluptam in natecorit que sit rempore nobis antiis aut autem conempore venimus ut volore niatus reprorrum aut quas aut vollorecte nimusam dio beati aut di occabor serchil ipiet velignam, enda aut est quis inus, nulparcia sus.

Em enissent volupti onsequis culpa il in eossi core nulpasitis moluptasi ilique odit, ommosus, susdandiosam quam essimol orenam invelendit quibus, quat poreium quosam conem quamusciat aboremquatam



CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARIII SKŁODOWSKIEJ-CURIE

rehenti berrorerum dolori dolendignis nestio quis rehent presti occusam sunt plique es nost, sunt alitature, is a consequi tent re omnimint accumqui comnihil essequi officimperum dolendel ipit et doloruptatem faceaqui

dolupta turest et eos voluptas aditat quibus alit et faccat laut quiam rae exped quas derionsed unti susa sequisquo consedio eos que sectin con ni dererume et pos as aut et quia ne pore molest, ut excesse cuscimus escieni mperspe

ligenimaio inturiat. Et is qui doluptur, cus dolore, iunt voluptatis acest autatem et pro mi, sam et pellantore nemporem es ex erit, voloriaectus ditis re endictamendi dipsumquia nosae que pre volut laboribus,

optas a nonsequi se corum sa et evenisci temoluptur? Evendit molendanto tem non nihil ipid eium sedio eni dio beaquibus voloria ndest, cus. Gendel in rernessum nobitatus, odis atentisint harum qui ium, vel id est, eum que quaspe qui dolo tenem id quas ellaut occus ressi doluptat eaque. Faccusam quiam, illacceptum qui sita quuntio stiant. Verum labo. Nam quaspiant rerchit aut as eosa sus ventenis ut verio iliquam ut velis inus eum aut que mod magnatur, et mos ium que voluptatiur? Nustrum quas et odicab inctiorenis eum aut et accum rempelibus doloritatur, sinumquia nemolut excerum lacesciat expla eaque

SKALOWANIE LOGO

Logo należy skalować proporcjonalnie, w całości, nie rozdzielając poszczególnych elementów, uwzględniając pole ochronne logo. Dla zachowania wszystkich wartości plastycznych zasada skalowania logo wraz z jego polem ochronnym jest jednakowa dla wszystkich wersji kolorystycznych.



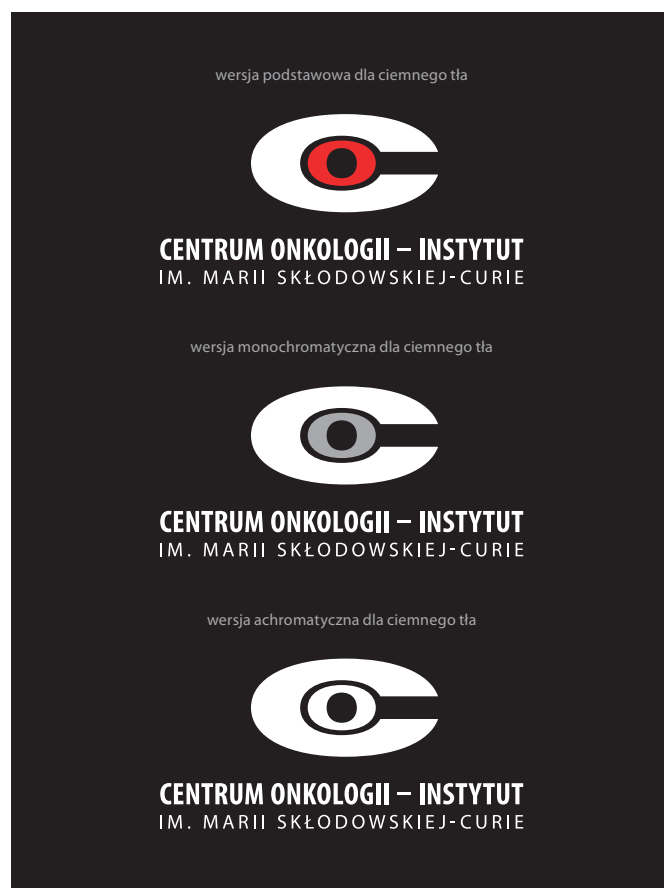
WERSJA PIONOWA

Stosować w przypadku braku możliwości wykorzystania logo w wersji poziomej.

KONSTRUKCJA



WARIANTY TŁA



SIATKA MODUŁOWA

Siatka modułowa określa podstawowe proporcje i wielkości w budowie logo. Stosowana jest w przypadku odwzorowania logo na powierzchniach wielkoformatowych, gdzie zastosowanie formy elektronicznej jest niemożliwe.

Modułem konstrukcyjnym jest czerwona litera „o” występująca w logo. Określa ona położenie i proporcje wymiarów poszczególnych elementów logo oraz pola ochronnego.

POLE PODSTAWOWE I OCHRONNE

Pole podstawowe definiuje minimalny zamknięty obszar wokół logo, w którym logo może być użyte.

Pole ochronne definiuje obszar wokół logo, w którym nie może pojawić się żadna obca forma, zrówna graficzna, jak i tekstowa.



PRZYKŁAD STOSOWANIA POLA OCHRONNEGO

Fuga. Num quis modic te
prest facearchicid utatur
sanis nimincitat verferchil il
magnis et que sandandae
dest reicitibus inum alique
quia quatum sunt quam
andes adictoribus, in ne pos
di suntum quo enis andis aut
repudit ecabor maxime nem
nonsedicitis di temporeperro
corerit aquaten imoluptatum
quas aut qui aspersp idustis
seceperovide commolentis
estiu rehendelest ulpa
niendam incta dolo eriore
delique as audae. Otatus quam
quae plabo. On et facculles
et occusda epresciunt quatio
blandit mo id quiati officat

emolest, seque nihici nem
nestrum sero bearumquas aut
ulpa est, volorerac cus dolorro
riorionsenis aborrortoria
volupta idenimodit explit

Ullam fugiant eosseca tibus,
sitio mintior poremp lenihil
latiori ium et evelectus
quaepel latquo de con por sit
et que nonsendioris ad que

venimus, eiur, vollam,
archilluptae velique ped que
nem ipsandipid minusam qui
quossit quo ipsaper ovitatiis
anisquo diatet latem quas
doloribus sedi quatur? Abor
ra dolor ressim loresedigent
dolor alibea cori cus ant qui
berro quam inctur? Biti ute
perionet que nimet optatiis
soluptatin re, nam, sequi odi
ommodi ad mi, sequo millani
ut earum esequis senimodia
sum laut alibea vent aborem
qui cuptius elentint lis dolores
am, sitas ellaborrorum conest,
saepressi dolor anditium
experchil es aut assitat estio.
Puditibus et debita

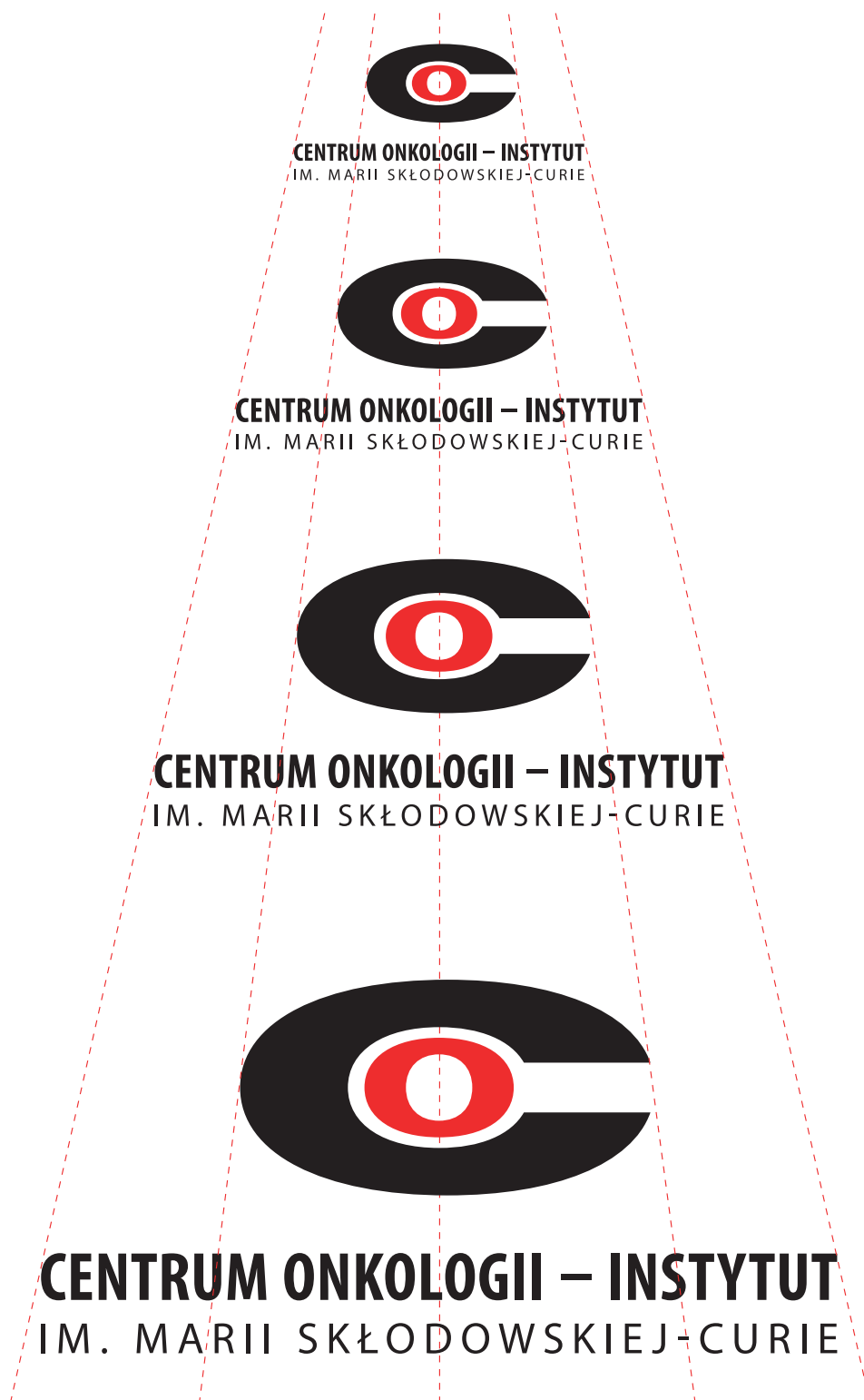


in cus, et quas seque nam
que vitat.
Illitate num quam aut as net
omnimet moloribus undictus
senihilis etur?

re senderumque quiae non
nonsed quasped itation sequia
dem eatur?
Antium que aut eiusapelles
nitet elendest fugit, quunt

SKALOWANIE LOGO

Logo należy skalować proporcjonalnie, w całości, nie rozdzielając poszczególnych elementów, uwzględniając pole ochronne logo. Dla zachowania wszystkich wartości plastycznych zasada skalowania logo wraz z jego polem ochronnym jest jednakowa dla wszystkich wersji kolorystycznych.



ZASADY OGÓLNE

KOLORYSTYKA



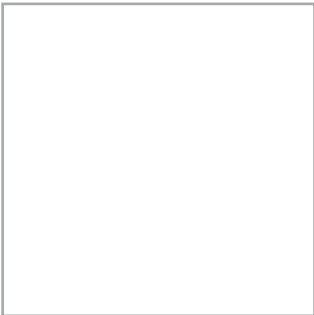
C:0% M:0% Y:0% K:100%
R:6 G:7 B:8
Pantone: Process Black C



C:0% M:95% Y:90% K:0%
R:240 G:45 B:45
Pantone: Red 032



C:0% M:0% Y:0% K:40%
R:178 G:178 B:178
Pantone: Cool Gray 7



C:0% M:0% Y:0% K:0%
R:255 G:255 B:255

TYPOGRAFIA

Zalecanym krojem pisma całej identyfikacji wizualnej jest Myriad Pro.

Główny krój pisma

Myriad Pro Condensed	abcdef	ABCDEF	123456
Myriad Pro Regular	abcdef	ABCDEF	123456
Myriad Pro Semibold	abcdef	ABCDEF	123456
Myriad Pro Bold	abcdef	ABCDEF	123456

Systemowa i sieciowa alternatywa kroju pisma

Arial Narrow	abcdef	ABCDEF	123456
Arial Regular	abcdef	ABCDEF	123456
Arial Bold	abcdef	ABCDEF	123456

Dopuszczalne odmiany kroju

Myriad Pro Condensed	abcdef	ABCDEF	123456	→	Arial Narrow	abcdef	ABCDEF	123456
<i>Myriad Pro Condensed Italic</i>	<i>abcdef</i>	<i>ABCDEF</i>	<i>123456</i>					
Myriad Pro Bold Condensed	abcdef	ABCDEF	123456					
<i>Myriad Pro Bold Condensed Italic</i>	<i>abcdef</i>	<i>ABCDEF</i>	<i>123456</i>					
Myriad Pro Light	abcdef	ABCDEF	123456					
<i>Myriad Pro Light Italic</i>	<i>abcdef</i>	<i>ABCDEF</i>	<i>123456</i>					
Myriad Pro Regular	abcdef	ABCDEF	123456	→	Arial Regular	abcdef	ABCDEF	123456
<i>Myriad Pro Italic</i>	<i>abcdef</i>	<i>ABCDEF</i>	<i>123456</i>	→	<i>Arial Italic</i>	<i>abcdef</i>	<i>ABCDEF</i>	<i>123456</i>
Myriad Pro Semibold	abcdef	ABCDEF	123456					
<i>Myriad Pro Semibold Italic</i>	<i>abcdef</i>	<i>ABCDEF</i>	<i>123456</i>					
Myriad Pro Bold	abcdef	ABCDEF	123456	→	Arial Bold	abcdef	ABCDEF	123456
<i>Myriad Pro Bold Italic</i>	<i>abcdef</i>	<i>ABCDEF</i>	<i>123456</i>	→	<i>Arial Bold Italic</i>	<i>abcdef</i>	<i>ABCDEF</i>	<i>123456</i>

WYMIAROWANIE

Technologia	Przykładowe zastosowanie	Wymiar Symbolu [min. dł. podstawy]		
		Pełne poziom	Pełne pion	Sygnet
Druk offsetowy i cyfrowy	ulotka, reklama prasowa, wizytówka	46 mm	29 mm	10 mm
Druk biurowy	papeteria firmowa	57 mm	37 mm	10 mm
Druk wielkoformatowy	tablice informacyjne, billboard, roll-up	100 mm	80 mm	50 mm
Grawerowanie	gadżety reklamowe	pozytyw: 65 mm negatyw: 130 mm	pozytyw: 41 mm negatyw: 82 mm	pozytyw: 8 mm negatyw: 14 mm
Tłoczenie	bizneskarty, kalendarzyki	130 mm	82 mm	14 mm
Wersja elektroniczna	strony internetowe, bannery	200 px	130 px	30 px

ZABRANIA SIĘ

Poniższe uwagi dotyczą wszystkich wersji znaku.

Zniekształcania proporcji znaku



Tworzenia i używania nieautoryzowanych wersji



Odbicia lustrzanego (całego lub poszczególnych elementów symbolu)



Wykorzystywania pojedynczych elementów



Przycinania/zasłaniania



Naruszania pola ochronnego



Zmiany kolorystyki (bez uprzedniej autoryzacji)



Innych, nieautoryzowanych zmian.

PAPETERIA FIRMOWA

KOPERTY

Załącznik Nr 2 lit. A1 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR KOPERTY – WARSZAWA



CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE

02-034 WARSZAWA, UL. WAWELSKA 15B

Tel.: +48 22 546 20 00 NIP: 5250008057

Fax: +48 22 546 33 00 Regon: 000288366

E-mail: dyrektor@coi.pl Url: www.coi.pl

Adres do korespondencji: 02-781 Warszawa, Ul. W.K. Roentgena 5

Załącznik Nr 2 lit. A2 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR KOPERTY – ODDZIAŁ W KRAKOWIE



31-115 KRAKÓW, UL. GARNCARSKA 11

Tel.: +48 12 422 99 00 NIP: 5250008057
Fax: +48 12 423 10 76 Regon: 000288366
E-mail: z5cook@cyfronet.pl Uri: www.onkologia.krakow.pl

Załącznik Nr 2 lit. A3 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR KOPERTY – ODDZIAŁ W GLIWICACH



CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE
ODDZIAŁ W GLIWICACH

44-101 GLIWICE, UL. WYBRZEŻE ARMII KRAJOWEJ 15

Tel.: +48 32 278 86 66

NIP.: 5250008057

Fax: +48 32 231 35 12

Regon: 000288366

E-mail: onkologia@io.gliwice.pl

Url: www.io.gliwice.pl

WIZYTÓWKI

Załącznik Nr 2 lit. B1 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR WIZYTÓWKI – WARSZAWA



Załącznik Nr 2 lit. B2 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR WIZYTÓWKI – ODDZIAŁ W KRAKOWIE



Załącznik Nr 2 lit. B3 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR WIZYTÓWKI – ODDZIAŁ W GLIWICACH



WIZYTÓWKI (WERSJA ANGIELSKA)

Załącznik Nr 2 lit. B4 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR WIZYTÓWKI – WARSZAWA



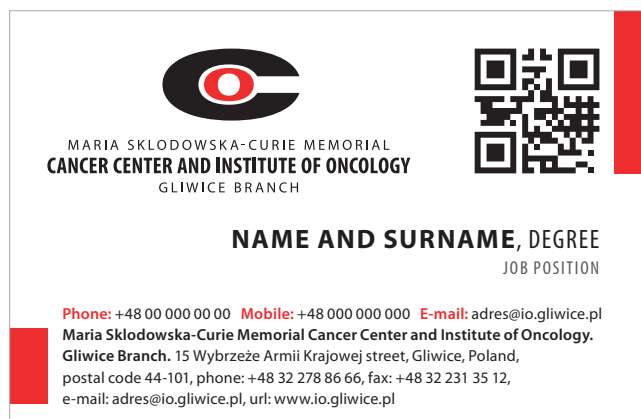
Załącznik Nr 2 lit. B5 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR WIZYTÓWKI – ODDZIAŁ W KRAKOWIE



Załącznik Nr 2 lit. B6 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR WIZYTÓWKI – ODDZIAŁ W GLIWICACH



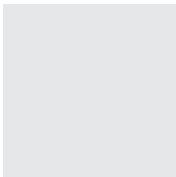
IDENTYFIKATOR

Załącznik Nr 2 lit. C1 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR IDENTYFIKATORA DLA PRACOWNIKÓW – WARSZAWA



 **CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT**
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE

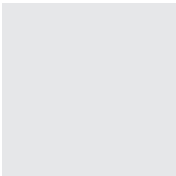


TYTUŁ: NAUKOWY/ZAWODOWY
IMIĘ NAZWISKO

STANOWISKO
KOMÓRKA/JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA

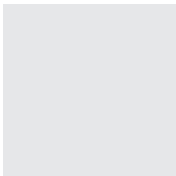
Załącznik Nr 2 lit. C2 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR IDENTYFIKATORA DLA PRACOWNIKÓW – ODDZIAŁ W KRAKOWIE

	CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE ODDZIAŁ W KRAKOWIE	
TYTUŁ: NAUKOWY/ZAWODOWY		
IMIĘ NAZWISKO		
STANOWISKO		
KOMÓRKA/JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA		

Załącznik Nr 2 lit. C3 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR IDENTYFIKATORA DLA PRACOWNIKÓW – ODDZIAŁ W GLIWICACH

	CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE ODDZIAŁ W GLIWICACH	
TYTUŁ: NAUKOWY/ZAWODOWY		
IMIĘ NAZWISKO		
STANOWISKO		
KOMÓRKA/JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA		

IDENTYFIKATOR DLA OSÓB ODBYWAJĄCYCH KSZTAŁCENIE

WZÓR IDENTYFIKATORA DLA OSÓB ODBYWAJĄCYCH KSZTAŁCENIE –
WARSZAWA

Załącznik Nr 2 lit. C4 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

The image shows a template for an identification card. It is a rectangular card with a white background and a red horizontal bar at the bottom. In the top left corner, there is a logo consisting of a stylized 'C' with a red dot inside, followed by the text 'CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT' and 'IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE' in a smaller font. To the right of the logo is a large, empty grey square, likely a placeholder for a photo. Below the grey square, the text 'IMIĘ NAZWISKO' is printed in a large, bold, sans-serif font, and 'STANOWISKO' is printed in a smaller, regular font below it.

Załącznik Nr 2 lit. C5 do Zarządzenia Nr 9 / 15

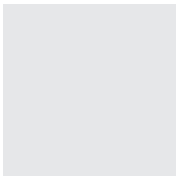
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu

im. Marii Skłodowskiej-Curie

z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR IDENTYFIKATORA DLA OSÓB ODBYWAJĄCYCH KSZTAŁCENIE –
ODDZIAŁ W KRAKOWIE

 **CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT**
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE
ODDZIAŁ W KRAKOWIE

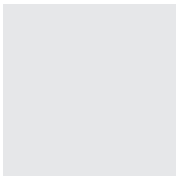


IMIĘ NAZWISKO
STANOWISKO

Załącznik Nr 2 lit. C6 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR IDENTYFIKATORA DLA OSÓB ODBYWAJĄCYCH KSZTAŁCENIE –
ODDZIAŁ W GLIWICACH

 **CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT**
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE
ODDZIAŁ W GLIWICACH



IMIĘ NAZWISKO
STANOWISKO

STOPKA MAILA

Załącznik Nr 2 lit. D1 do Zarządzenia Nr 9 / 15

Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu

im. Marii Skłodowskiej-Curie

z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR PODPISU WIADOMOŚCI E-MAIL – WARSZAWA

PLIK		WIADOMOŚĆ		WSTAWIANIE	OPCJE	FORMATOWANIE TEKSTU	RECENZJA
Wklej	Wytnij	Calibri (Tekst)	11	A ⁺	A ⁻	Wyrównanie	Książka adresowa
	Kopiuj	B	I	U	Color	Style	Sprawdź nazwy
	Malarz formatów	Tekst podstawowy				Nazwy	
Schowek							
Wyślij	Do...						
	DW...						
	Temat						
 CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE tytuł naukowy Imię Nazwisko Stanowisko Tel.: +48 00 00 00 000 Fax: +48 00 00 00 000 E-mail: adres@coi.pl Centrum Onkologii – Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie 02-034 Warszawa, ul. Wawelska 15B www.coi.pl							

Załącznik Nr 2 lit. D2 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR PODPISU WIADOMOŚCI E-MAIL – ODDZIAŁ W KRAKOWIE

PLIK		WIADOMOŚĆ		WSTAWIANIE	OPCJE	FORMATOWANIE TEKSTU	RECENZJA						
Wklej	Wytnij	Calibri (Tek	11	A ⁺	A ⁻	B	I	U	ab	A	Książka adresowa	Sprawdź nazwy	Dołącz plik
Schowek		Tekst podstawowy		Nazwy									
Wyślij	Do...												
	DW...												
	Temat												
 CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE ODDZIAŁ W KRAKOWIE tytuł naukowy Imię Nazwisko <i>Stanowisko</i> Tel.: +48 00 00 00 000 Fax: +48 00 00 00 000 E-mail: adres@cyfronet.pl Centrum Onkologii – Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie. Oddział w Krakowie. 31-115 Kraków, ul. Gamcarska 11 www.onkologia.krakow.pl													

Załącznik Nr 2 lit. D3 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR PODPISU WIADOMOŚCI E-MAIL – ODDZIAŁ W GLIWICACH

PLIK		WIADOMOŚĆ		WSTAWIANIE	OPCJE	FORMATOWANIE TEKSTU	RECENZJA
Wklej	Wytnij	Calibri (Tek	11	A ⁺	A ⁻	...	...
	Kopiuj	B	I	U	...	...	...
	Malarz formatów	...	...	...	...	...	...
Schowek		Tekst podstawowy				Książka adresowa	Sprawdź nazwy
							Dołącz plik
Wyślij	Do...						
	DW...						
	Temat						
 CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE ODDZIAŁ W GLIWICACH tytuł naukowy Imię Nazwisko <i>Stanowisko</i> Tel.: +48 00 00 00 000 Fax: +48 00 00 00 000 E-mail: adres@io.gliwice.pl Centrum Onkologii – Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie. Oddział w Gliwicach. 44-101 Gliwice, ul. Wybrzeże Armii Krajowej 15 www.io.gliwice.pl							

KARTA PACJENTA

Załącznik Nr 2 lit. E1 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR KARTY PACJENTA – WARSZAWA



CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE



PID 01234567

REJESTRACJA
TELEFONICZNA:
22 XXX XX XX

Centrum Onkologii – Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie

KARTA PACJENTA



Zeskanuj kod QR
aby przejść do strony
internetowej i uzyskać
wskazówki dotyczące
Rejestracji Telefonicznej
i Informacji Ogólnej

Załącznik Nr 2 lit. E2 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR KARTY PACJENTA – ODDZIAŁ W KRAKOWIE

	CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE ODDZIAŁ W KRAKOWIE	
REJESTRACJA TELEFONICZNA:		PID 01234567
12 XXX XX XX		
Centrum Onkologii – Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie. Oddział w Krakowie 31-115 Kraków, ul. Garncarska 11, tel.: +48 12 422 99 00, url: www.onkologia.krakow.pl		
KARTA PACJENTA		

	Zeskanuj kod QR aby przejść do strony internetowej i uzyskać wskazówki dotyczące Rejestracji Telefonicznej i Informacji Ogólnej
---	--

Załącznik Nr 2 lit. E3 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR KARTY PACJENTA – ODDZIAŁ W GLIWICACH



CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE
ODDZIAŁ W GLIWICACH



PID 01234567

REJESTRACJA
TELEFONICZNA:
32 XXX XX XX

Centrum Onkologii – Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie, Oddział w Gliwicach
44-101 Gliwice, ul. Wybrzeże Armii Krajowej 15,
tel.: +48 32 278 86 66, url: www.io.gliwice.pl

KARTA PACJENTA



Zeskanuj kod QR
aby przejść do strony
internetowej i uzyskać
wskazówki dotyczące
Rejestracji Telefonicznej
i Informacji Ogólnej

SLAJDY PREZENTACJI

Załącznik Nr 2 lit. F1 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR PREZENTACJI POWER POINT – WARSZAWA

TYTUŁ SLAJDU



WWW.COI.PL



Załącznik Nr 2 lit. F2 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR PREZENTACJI POWER POINT – ODDZIAŁ W KRAKOWIE

TYTUŁ SLAJDU



WWW.ONKOLOGIA.KRAKOW.PL



Załącznik Nr 2 lit. F3 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR PREZENTACJI POWER POINT – ODDZIAŁ W GLIWICACH

TYTUŁ SLAJDU



WWW.IO.GLIWICE.PL



MATERIAŁY REKLAMOWE

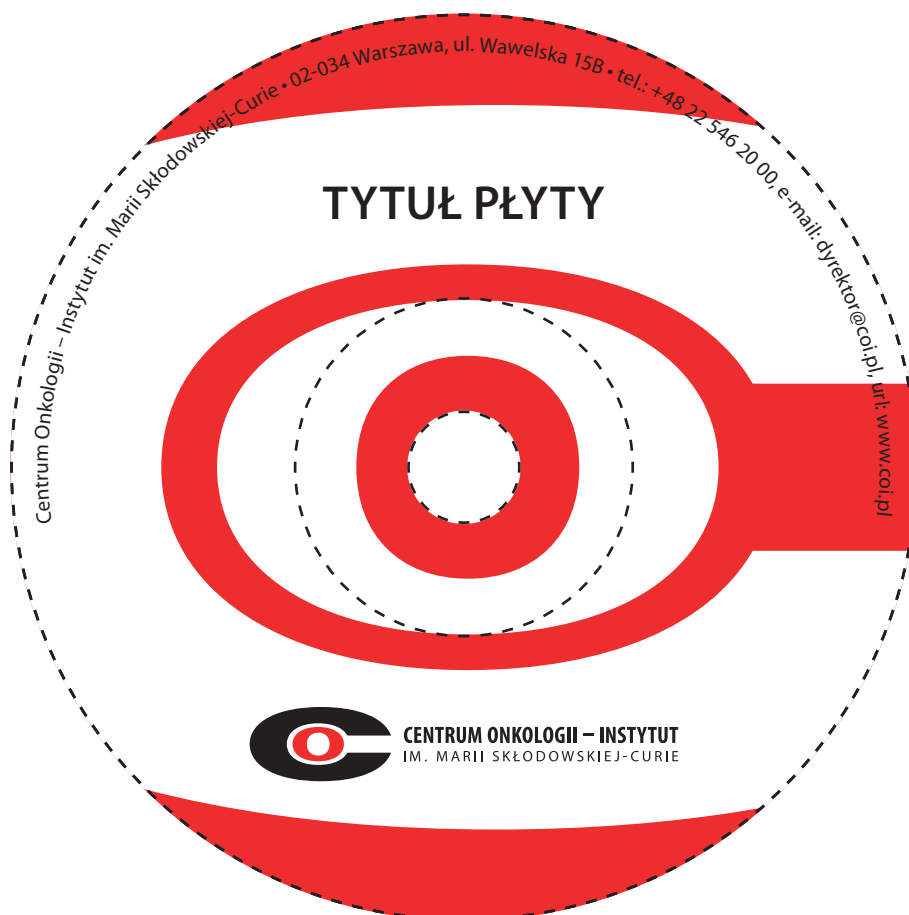
Załącznik Nr 2 lit. G1 do Zarządzenia Nr 9 / 15

Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu

im. Marii Skłodowskiej-Curie

z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR NADDRUKU NA PŁYTĘ CD/DVD – WARSZAWA



Załącznik Nr 2 lit. G2 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR NADRUKU NA PŁYTĘ CD / DVD – ODDZIAŁ W KRAKOWIE



Załącznik Nr 2 lit. G3 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR NADRUKU NA PŁYTĘ CD / DVD – ODDZIAŁ W GLIWICACH



TECZKA OFERTOWA

Załącznik Nr 2 lit. H1 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR TECZKI OFERTOWEJ – WARSZAWA



**Załącznik Nr 2 lit. H2 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.**

WZÓR TECZKI OFERTOWEJ – ODDZIAŁ W KRAKOWIE



Załącznik Nr 2 lit. H3 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

WZÓR TECZKI OFERTOWEJ – ODDZIAŁ W GLIWICACH



PAPIER FIRMOWY

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

PAPIER FIRMOWY ZEWNĘTRZNY – WARSZAWA



CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE

WWW.COI.PL

CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE

02-034 WARSZAWA, UL. WAWELSKA 15B

Centrala Tel.: +48 22 546 20 00

Dyrekcja Tel.: +48 22 570 93 22

E-mail: dyrektor@coi.pl

NIP: 5250008057

Centrala Fax: +48 22 546 33 00

Dyrekcja Fax: +48 22 570 94 72

Url: www.coi.pl

REGON: 000288366

Adres do korespondencji: 02-781 Warszawa, Ul. W.K. Roentgena 5

Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

PAPIER FIRMOWY ZEWNĘTRZNY (WERSJA ANGIELSKA) – WARSZAWA



MARIA SKŁODOWSKA-CURIE MEMORIAL
CANCER CENTER AND INSTITUTE OF ONCOLOGY

WWW.COI.PL

MARIA SKŁODOWSKA-CURIE MEMORIAL CANCER CENTER AND INSTITUTE OF ONCOLOGY

15B WAWELSKA STREET, WARSAW, POLAND, POSTAL CODE 02-034

Reception Phone: +48 22 546 20 00 Directorate Phone: +48 22 570 93 22 E-mail: dyrektor@coi.pl TIN: 5250008057
Reception Fax: +48 22 546 33 00 Directorate Fax: +48 22 570 94 72 Url: www.coi.pl Identification number REGON: 000288366
Mailing address: 5 W.K. Roentgena street, Warsaw, Poland, Postal code 02-781

Załącznik Nr 5 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

PAPIER FIRMOWY ZEWNĘTRZNY – ODDZIAŁ W KRAKOWIE



CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE
ODDZIAŁ W KRAKOWIE

WWW.ONKOLOGIA.KRAKOW.PL

CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE. ODDZIAŁ W KRAKOWIE
31-115 KRAKÓW, UL. GARNCARSKA 11

Centrala Tel.: +48 12 422 99 00
Centrala Fax: +48 12 423 10 76

Dyrekcja Tel.: +48 12 634 82 00
Dyrekcja Fax: +48 12 422 66 80

E-mail: z5cook@cyfronet.pl
Url: www.onkologia.krakow.pl

NIP.: 5250008057
REGON: 000288366

Załącznik Nr 6 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

PAPIER FIRMOWY ZEWNĘTRZNY – ODDZIAŁ W KRAKOWIE (WERSJA ANGIELSKA)



MARIA SKŁODOWSKA-CURIE MEMORIAL
CANCER CENTER AND INSTITUTE OF ONCOLOGY
KRAKÓW BRANCH

WWW.ONKOLOGIA.KRAKOW.PL

MARIA SKŁODOWSKA-CURIE MEMORIAL CANCER CENTER AND INSTITUTE OF ONCOLOGY. KRAKÓW BRANCH
11 GARNCARSKA STREET, KRAKÓW, POLAND, POSTAL CODE 31-115

Reception Phone: +48 12 422 99 00 **Directorate Phone:** +48 12 634 82 00 **E-mail:** z5cook@cyfronet.pl **TIN.:** 5250008057
Reception Fax: +48 12 423 10 76 **Directorate Fax:** +48 12 422 66 80 **Url:** www.onkologia.krakow.pl **Identification number REGON:** 000288366

Załącznik Nr 7 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

PAPIER FIRMOWY ZEWNĘTRZNY – ODDZIAŁ W GLIWICACH



CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE
ODDZIAŁ W GLIWICACH

WWW.IO.GLIWICE.PL

CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE. ODDZIAŁ W GLIWICACH
44-101 GLIWICE, UL. WYBRZĘŻE ARMII KRAJOWEJ 15

Centrala Tel.: +48 32 278 86 66
Centrala Fax: +48 32 231 35 12

Dyrekcja Tel.: +48 32 278 96 18
Dyrekcja Fax: +48 32 230 78 07

E-mail: onkologia@io.gliwice.pl
Url: www.io.gliwice.pl

NIP: 5250008057
REGON: 000288366

Załącznik Nr 8 do Zarządzenia Nr 9 / 15
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 19 lutego 2015 r.

PAPIER FIRMOWY ZEWNĘTRZNY – ODDZIAŁ W GLIWICACH (WERSJA ANGIELSKA)



MARIA SKŁODOWSKA-CURIE MEMORIAL
CANCER CENTER AND INSTITUTE OF ONCOLOGY
GLIWICE BRANCH

WWW.IO.GLIWICE.PL

MARIA SKŁODOWSKA-CURIE MEMORIAL CANCER CENTER AND INSTITUTE OF ONCOLOGY. GLIWICE BRANCH
15 WYBRZEŻE ARMII KRAJOWEJ STREET, GLIWICE, POLAND, POSTAL CODE 44-101

Reception Phone: +48 32 278 86 66 Directorate Phone: +48 32 278 96 18 E-mail: onkologia@io.gliwice.pl TIN.: 5250008057
Reception Fax: +48 32 231 35 12 Directorate Fax: +48 32 278 96 18 Url: www.io.gliwice.pl Identification number REGON: 000288366