

ZARZĄDZENIE NR 4/2016

Kierownika Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 26 stycznia 2016 r.

w sprawie powołania Komisji ds. oceny, brakowania i zniszczenia zgromadzonej w magazynach Archiwum Zakładowego i Dokumentacji Medycznej dokumentacji zdjęć RTG i USG.

Na podstawie § 6 Statutu Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie, zarządzam co następuje:

§ 1.

Powołuje się Komisję ds. oceny, brakowania i zniszczenia zgromadzonej w Archiwum Zakładowym i Dokumentacji Medycznej dokumentacji zdjęć RTG i USG (zwana w dalszej części Komisją, w składzie:

- | | | |
|-------------------|---------------------|---|
| 1. Przewodniczący | - mgr Leszek Sitek | - Kierownik Archiwum Zakładowego i Dokumentacji Medycznej |
| 2. Członek | - Iwona Słomińska | - Starszy Statystyk Medyczny |
| 3. Członek | - Iwona Kłosek | - Technik ds. administracyjnych |
| 4. Członek | - Ewa Drosio | - Starszy Statystyk Medyczny |
| 5. Członek | - Wanda Krośkiewicz | - Specjalista ds. administracyjnych |

§ 2.

Komisja wydzieli dokumentację zdjęć RTG i USG do brakowania z lat 1998 – 2004, kierując się kryterium polegającym na przechowywaniu zdjęć RTG i USG poza dokumentacją medyczną pacjentów przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wykonano dane zdjęcie.

§ 3.

Protokół z wykonanych prac wraz ze spisami zdjęć RTG i USG przewodniczący Komisji przedłoży Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie w celu akceptacji zniszczenia w terminie do dnia 31 grudnia 2016 r.

§ 4.

Pracownicy Archiwum Zakładowego i Dokumentacji Medycznej odpowiedzialni za obsługę dokumentacji zdjęć RTG i USG, prześlą odpowiednio zapakowane zdjęcia przeznaczone do zniszczenia Kierownikowi Działu Administracyjno – Gospodarczego.

§ 5.

Kierownikowi Działu Administracyjno – Gospodarczego powierza się przygotowanie, doprowadzenie do zawarcia oraz nadzór nad realizacją umowy, której przedmiotem będzie odbiór i utylizacja dokumentacji zdjęć RTG i USG przez specjalistyczny podmiot.

§ 6.

Miejszem pracy powołanej Komisji będą pomieszczenia magazynowe Archiwum Zakładowego i Dokumentacji Medycznej Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie przy ul. W.K. Roentgena 5 oraz Kliniki Onkologicznej przy ul. Wawelskiej 15.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

K I E R O W N I K
Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie

Prof. nadzw. dr hab. n. med.
Jerzy Jakubowicz