

ZARZĄDZENIE NR 87/2017

Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 30 listopada 2017 r.

w sprawie wprowadzenia systemu identyfikacji wizualnej Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie.

Na podstawie § 6 Statutu Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie, zarządza się, co następuje:

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Wprowadza się system identyfikacji wizualnej Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie, zwanego dalej „Instytutem”, w celu zapewnienia jednolitej formy i obrazu dokumentów oraz tworzenia spójnego i profesjonalnego wizerunku Instytutu, obejmujący:

1. Księgę Znaków i Identyfikacji Wizualnej Instytutu stanowiącą załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Papeterię Instytutu, której wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Papier firmowy w obiegu zewnętrznym, którego wzory stanowią odpowiednio załączniki od Nr 3 do Nr 10 do niniejszego zarządzenia.
4. Oświadczenie dla osoby ubiegającej się o wydanie karty pacjenta, którego wzór stanowi załącznik Nr 11 do niniejszego zarządzania.

Rozdział II

LOGO INSTYTUTU

§ 2

Logo Instytutu jest zamieszczane na wszystkich materiałach związanych z działalnością Instytutu, a w szczególności:

1. Na materiałach służących bieżącej pracy w tym m.in. na odzieży roboczej.
2. Na plakatach, wizytówkach, identyfikatorach, papierach firmowych, broszurach.
3. Na materiałach promocyjnych, sponsorowanych i reklamowych: akcji zdrowotnych, akcji promocyjnych, akcji informacyjnych, zjazdów i konferencji naukowych, kursów i programów szkoleniowych.
4. W mediach: prasie, telewizji, na stronach internetowych i w środkach przekazu wizualnego lub audiowizualnego.

§ 3

1. Logo Instytutu powinno być używane w sposób uniemożliwiający jego zniekształcenie lub zmianę. W szczególności zabrania się zmiany, usuwania bądź dodawania jakichkolwiek elementów słownych lub graficznych do logo Instytutu.
2. Logo Instytutu nie może być bez zgody Dyrektora Instytutu częścią innego logo.
3. Logo Instytutu może być umieszczane obok innych znaków graficznych, pod warunkiem, że zachowany zostanie odstęp opisany w Księdze Znaków i Identyfikacji Wizualnej Instytutu.
4. Do logo Instytutu umieszczanego na stronach internetowych i w publikacjach elektronicznych dołącza się link do strony internetowej Instytutu w Warszawie: www.coi.pl oraz odpowiednio dla Oddziału w Krakowie: www.onkologia.krakow.pl oraz dla Oddziału w Gliwicach: www.io.gliwice.pl.

§ 4

1. Dyrektor Instytutu może zezwolić na inne, w tym komercyjne wykorzystanie logo: odpłatne, bądź nieodpłatne przez osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.
2. W wyjątkowych wypadkach Dyrektor Instytutu może wyrazić zgodę na wykorzystanie logo Instytutu przez pracowników zatrudnionych w Instytucie oraz inne osoby, jeżeli sposób wykorzystania logo nie zagrazi interesom Instytutu i jest uzasadnione realizacją celów statutowych Instytutu.
3. Osoby korzystające z logo Instytutu mają obowiązek dbania, aby nie było ono wykorzystywane w sposób sprzeczny z niniejszym Zarządzeniem lub umową na podstawie, której posługują się logo, w szczególności by nie było umieszczane w publikacjach i materiałach naruszających prawo, bądź grożących naruszeniem dóbr osobistych Instytutu.
4. Instytut ma prawo do kontroli sposobu wykorzystania logo przez pracowników i osoby związane z Instytutem jakimkolwiek stosunkiem prawnym.
5. Posługiwanie się logo Instytutu przez podmioty nieupoważnione, w sposób sprzeczny z Zarządzeniem lub w sposób naruszający dobra osobiste Instytutu, będzie uznawane za naruszenie przysługujących praw Instytutu do logo.
6. Kierownicy komórek organizacyjnych Instytutu w przypadku powzięcia informacji o korzystaniu z logo (lub o wykorzystaniu logo) w sposób niezgodny z niniejszym zarządzeniem, zawartą umową lub w sposób nieuprawniony zobowiązani są do pisemnego powiadomienia o tym fakcie Dyrektora Instytutu.
7. Logo Instytutu podlega zamieszczeniu na internetowej wewnętrznej stronie Instytutu w zakładce „wizualizacja”.

Rozdział III
NAZWA INSTYTUTU

§ 5

W otoczeniu wewnętrznym i zewnętrznym Instytutu posługuje się:

1. pełną nazwą:
 - 1) w języku polskim w brzmieniu: Centrum Onkologii - Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie;
 - 2) w języku angielskim w brzmieniu: Maria Skłodowska-Curie Institute - Oncology Center, akronim MSCI.

Rozdział IV
PAPETERIA FIRMOWA

§ 6

1. Papeterię firmową tworzą:
 - 1) koperty;
 - 2) wizytówki;
 - 3) identyfikatory;
 - 4) stopka maila;
 - 5) karta pacjenta;
 - 6) prezentacja Power Point;
 - 7) materiały reklamowe m.in.:
 - a) płyty CD/DVD,
 - b) teczki ofertowe.
2. W Papeterii firmowej stosuje się kolorystykę i grafikę ustaloną w Księdze Znaku i Identyfikacji Wizualnej Instytutu.
3. Koperty:
 - 1) koperty firmowe przygotowuje się zgodnie z wzorem określonym w załączniku Nr 2 lit. A1 do A3 do niniejszego zarządzenia;
 - 2) w korespondencji zewnętrznej, koperty z kolorowym nadrukiem logo zgodnym z wzorem określonym w załączniku Nr 2 lit. A1 do niniejszego zarządzenia stosuje wyłącznie Dyrektor;
 - 3) w korespondencji zewnętrznej, koperty z kolorowym nadrukiem logo zgodnym z wzorem określonym w załączniku Nr 2 lit. A2 do A3 do niniejszego zarządzenia stosują odpowiednio Dyrektor Oddziału w Krakowie oraz Dyrektor Oddziału w Gliwicach;

- 4) w pozostałej korespondencji stosuje się koperty wyłącznie z identyfikacją nadawcy w lewym górnym rogu za pomocą pieczętki ogólnej danej komórki lub jednostki organizacyjnej Instytutu;
- 5) realizację zapotrzebowania na koperty wg wzoru określonego w załączniku Nr 2 lit. A1 do niniejszego zarządzenia powierza się Działowi Kształcenia;
- 6) realizację zapotrzebowania na koperty wg wzoru określonego w załączniku Nr 2 lit. A2 do A3 do niniejszego zarządzenia powierza się odpowiednim komórkom organizacyjnym w Oddziale w Krakowie i w Oddziale w Gliwicach.

4. Wizytówki:

- 1) wizytówki firmowe przygotowuje się zgodnie z wzorem określonym w załączniku Nr 2 lit. B1 do B3 do niniejszego zarządzenia;
- 2) na wizytówkach firmowych nie umieszcza się:
 - a) prywatnych adresów;
 - b) prywatnych numerów telefonów i faksów;
 - c) prywatnych adresów e-mail;
 - d) adresów stron www innych niż www.coi.pl oraz odpowiednio dla Oddziału w Krakowie: www.onkologia.krakow.pl oraz dla Oddziału w Gliwicach: www.io.gliwice.pl;
 - e) dodatkowych elementów graficznych.
- 3) dopuszcza się stosowanie wizytówek firmowych w dwóch wersjach językowych - polskiej i angielskiej. Wzory wizytówek w języku angielskim określa załącznik Nr 2 lit. B4 do B6 do niniejszego zarządzenia;
- 4) realizację zapotrzebowania na wizytówki firmowe określone w załączniku Nr 2 lit. B1 oraz lit. B4 powierza się Działowi Kształcenia;
- 5) realizację zapotrzebowania na wizytówki firmowe określone w załączniku Nr 2 lit. B2 do lit. B3 oraz lit. B5 do B6 powierza się odpowiednim komórkom organizacyjnym w Oddziale w Krakowie i w Oddziale w Gliwicach.

5. Identyfikatory:

- 1) identyfikatory pracownicze przygotowuje się zgodnie z wzorem określonym w załączniku Nr 2 lit. C1 do C3 do niniejszego zarządzenia;
- 2) identyfikatory pracownicze określone w załączniku Nr 2 lit. C1 wydawane są przez Dział Spraw Pracowniczych i Spraw Socjalnych;
- 3) identyfikatory pracownicze określone w załączniku Nr 2 lit. C2 do C3 wydawane są przez odpowiednie komórki organizacyjne w Oddziale w Krakowie i w Oddziale w Gliwicach;

- 4) identyfikatory osób odbywających kształcenie przeddyplomowe lub podyplomowe przygotowuje się zgodnie z wzorem określonym w załączniku Nr 2 lit. C4 do C6 do niniejszego zarządzenia i wydawane są przez Dział Kształcenia oraz odpowiednie komórki organizacyjne w Oddziale w Krakowie i w Oddziale w Gliwicach.
6. Stopka maila:
 - 1) stopkę maila przygotowuje się zgodnie z wzorem określonym w załączniku Nr 2 lit. D1 do D3 do niniejszego zarządzenia;
 - 2) w stopce maila zabrania się umieszczania innych danych, niż te które są określone we wzorze określonym w załączniku Nr 2 lit. D1 do D3 do niniejszego zarządzenia;
 - 3) stopkę maila wg wzoru określonego w załączniku Nr 2 lit. D1 powierza się do wprowadzenia do systemu poczty elektronicznej Kierownikowi Działu Informatyki;
 - 4) stopkę maila wg wzoru określonego w załączniku Nr 2 lit. D2 do D3 do niniejszego zarządzenia do wprowadzenia do systemów poczty elektronicznej odpowiada Kierownik odpowiedzialny za system informatyczny w Oddziale w Krakowie i w Oddziale w Gliwicach;
 - 5) imienne konta poczty elektronicznej pracowników Instytutu tworzy się w oparciu o zapis: imię.nazwisko@coi.pl oraz odpowiednio dla Oddziału w Gliwicach: imię.nazwisko@io.gliwice.pl i dla Oddziału w Krakowie z5+6znaków@cyfronet.pl.
7. Karta Pacjenta:
 - 1) kartę pacjenta przygotowuje się zgodnie z wzorem określonym w załączniku Nr 2 lit. E1 do E3 do niniejszego zarządzenia;
 - 2) realizację zaopatrzenia w karty pacjenta według wzoru określonego w załączniku Nr 2 lit. E1 powierza się Działowi Obsługi Pacjenta;
 - 3) karty pacjenta wg wzoru określonego w załączniku Nr 2 lit. E2 do E3 do niniejszego zarządzenia są przygotowywane przez odpowiednie komórki organizacyjne w Oddziale w Krakowie i w Oddziale w Gliwicach;
 - 4) zobowiązuje się Dział Obsługi Pacjenta do prowadzenia rejestru wydawanych kart pacjenta;
 - 5) zobowiązuje się odpowiednie komórki organizacyjne w Oddziale w Krakowie i w Oddziale w Gliwicach do prowadzenia rejestru wydawanych kart pacjenta.
8. Prezentację w programie Power Point przygotowuje się zgodnie z wzorem określonym w załączniku Nr 2 lit. F1 do F6 do niniejszego zarządzenia:
 - 1) formularz prezentacji określony w załączniku Nr 2 lit. F1 i F2 podlega umieszczeniu na internetowej wewnętrznej stronie Instytutu w zakładce „wizualizacja”;

- 2) formularz prezentacji określony w załączniku Nr 2 lit. F3 do F6 podlega umieszczeniu na internetowych wewnętrznych stronach odpowiednio w Oddziale w Krakowie i w Oddziale w Gliwicach.
9. Materiały reklamowe:
- 1) płyty CD/DVD przygotowuje się zgodnie z wzorem nadruku określonym w załączniku Nr 2 lit. G1 do G3 do niniejszego zarządzenia;
 - 2) teczki ofertowe przygotowuje się zgodnie z wzorem określonym w załączniku Nr 2 lit. H1 do H3 do niniejszego zarządzenia;
 - 3) realizację zaopatrzenia Instytutu w materiały reklamowe powierza się Działowi Kształcenia oraz odpowiednim komórkom organizacyjnym w Oddziale w Krakowie i w Oddziale w Gliwicach.

Rozdział V PAPIER FIRMOWY

§ 7

1. Ustala się wzór papieru firmowego Instytutu do stosowania w korespondencji zewnętrznej w języku polskim oraz w języku angielskim, stanowiący odpowiednio załącznik Nr 3 i Nr 4 do niniejszego zarządzenia.
2. Ustala się wzór papieru firmowego Instytutu do stosowania w korespondencji zewnętrznej w języku polskim oraz w języku angielskim dla Oddziału w Krakowie, stanowiący odpowiednio załącznik Nr 5 i Nr 6 do niniejszego zarządzenia.
3. Ustala się wzór papieru firmowego Instytutu do stosowania w korespondencji zewnętrznej w języku polskim oraz w języku angielskim dla Oddziału w Gliwicach, stanowiące odpowiednio załącznik Nr 7 i Nr 8 do niniejszego zarządzenia.

§ 8

W korespondencji wewnętrznej do identyfikacji stron korespondencji stosuje się pieczęć ogólną danej jednostki organizacyjnej w lewym górnym rogu oraz podpis kierownika jednostki organizacyjnej.

§ 9

Papieru firmowego nie stosuje się do decyzji, postanowień i zaświadczeń wydawanych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej oraz pism sporządzanych według wymogów wynikających z odrębnych przepisów.

§ 10

1. Papier firmowy wraz z logo Instytutu przy pismach wielostronnych stosuje się tylko na pierwszej stronie pisma.
2. Zapewnienie odpowiedniej ilości papieru firmowego, o którym mowa w § 7 powierza się Działowi Kształcenia oraz odpowiednim komórkom organizacyjnym w Oddziale w Krakowie i w Oddziale w Gliwicach.

Rozdział VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

Zobowiązuje się Kierowników komórek organizacyjnych Instytutu do zapoznania wszystkich pracowników zatrudnionych w Instytucie i osób świadczących pracę na podstawie umów cywilnoprawnych z treścią i obowiązkami wynikającymi z niniejszego zarządzenia w terminie 14 dni od wejścia w życie niniejszego zarządzenia.

§ 11

1. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Zastępcy Dyrektora ds. Zarządzania i Finansów oraz odpowiednio Dyrektorowi Oddziału w Krakowie oraz Dyrektorowi Oddziału w Gliwicach.
2. Niewykorzystane materiały tj. papier firmowy, wizytówki z poprzednim logo angielskim oraz poprzedni wzór teczki stosuje się do wyczerpania zapasów jednak nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia.
3. Właściwi Kierownicy jednostek organizacyjnych dostosują organizację pracy do wymogów niniejszego zarządzenia.

§ 12

Traci moc Zarządzenie Nr 9/2015 Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie z dnia 19 lutego 2015 r. w sprawie wprowadzenia systemu identyfikacji wizualnej Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie.

§ 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

DYREKTOR
Centrum Onkologii-Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie

Prof. dr hab. n. med. Jan Walewski

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 21/17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 20 listopada 2017 r.



CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE

KSIĘGA ZNAKU I IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ

CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUTU
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE

CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
im. Marii Skłodowskiej-Curie
02-034 Warszawa, ul. Wawelska 15B

tel.: 22 546 20 00 NIP: 5250008057
fax: 22 546 33 00 REGON: 000288366

www.coi.pl

LOGO

Logo jest głównym elementem tożsamości wizualnej Instytutu, spełniającą zarówno rolę informacyjną jak i marketingową.

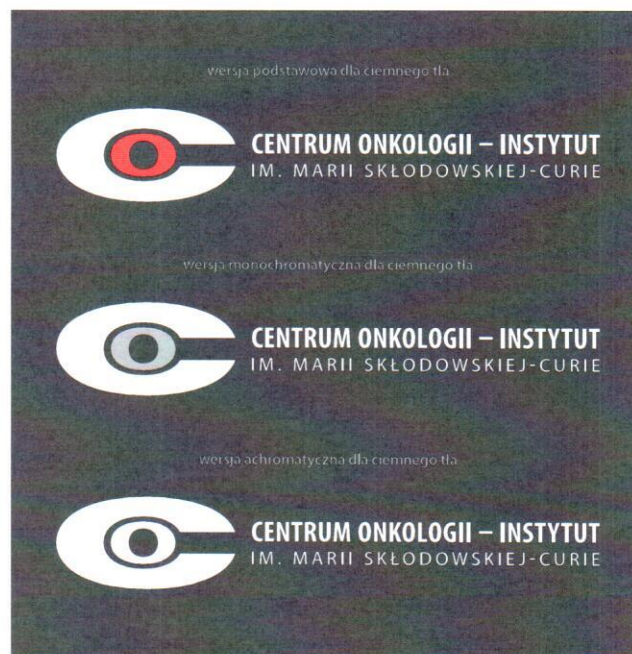
Swoją formą i kolorystyką zapewnia wizualną odrębność.

WERSJA POZIOMA

KONSTRUKCJA



WARIANTY TŁA



SIATKA MODUŁOWA

Siatka modułowa określa podstawowe proporcje i wielkości w budowie logo. Stosowana jest w przypadku odwzorowania logo na powierzchniach wielkoformatowych, gdzie zastosowanie formy elektronicznej jest niemożliwe.

Modułem konstrukcyjnym jest czerwona litera „o” występująca w logo. Określa ona położenie i proporcje wymiarów poszczególnych elementów logo oraz pola ochronnego.

POLE PODSTAWOWE I OCHRONNE

Pole podstawowe definiuje minimalny zamknięty obszar wokół logo, w którym logo może być użyte.

Pole ochronne definiuje obszar wokół logo, w którym nie może pojawić się żadna obca forma, zrówna graficzna, jak i tekstowa.



PRZYKŁAD STOSOWANIA POLA OCHRONNEGO



SKALOWANIE LOGO

Logo należy skalować proporcjonalnie, w całości, nie rozdzielając poszczególnych elementów, uwzględniając pole ochronne logo. Dla zachowania wszystkich wartości plastycznych zasada skalowania logo wraz z jego polem ochronnym jest jednakowa dla wszystkich wersji kolorystycznych.



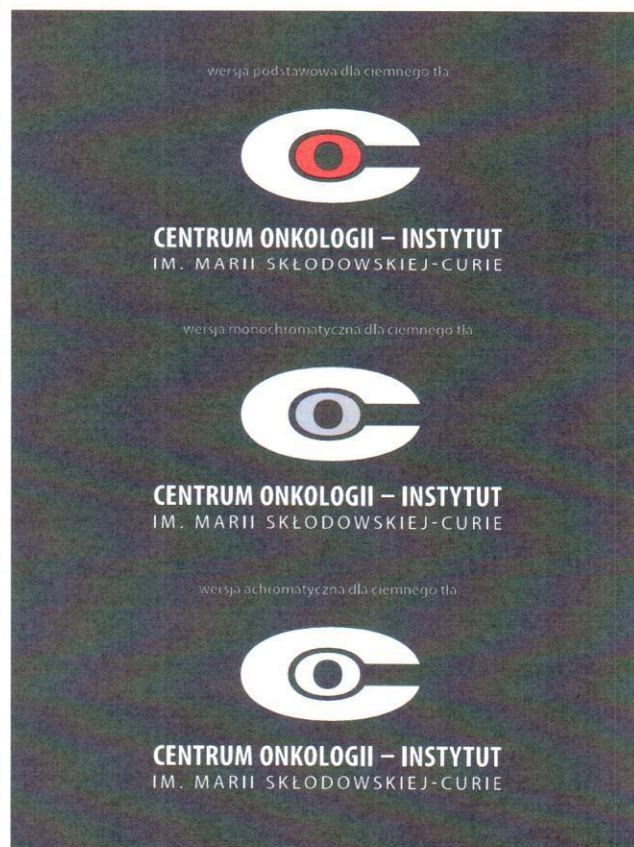
WERSJA PIONOWA

Stosować w przypadku braku możliwości wykorzystania logo w wersji poziomej.

KONSTRUKCJA



WARIANTY TŁA



SIATKA MODUŁOWA

Siatka modułowa określa podstawowe proporcje i wielkości w budowie logo. Stosowana jest w przypadku odwzorowania logo na powierzchniach wielkoformatowych, gdzie zastosowanie formy elektronicznej jest niemożliwe.

Modułem konstrukcyjnym jest czerwona litera „o” występująca w logo. Określa ona położenie i proporcje wymiarów poszczególnych elementów logo oraz pola ochronnego.

POLE PODSTAWOWE I OCHRONNE

Pole podstawowe definiuje minimalny zamknięty obszar wokół logo, w którym logo może być użyte.

Pole ochronne definiuje obszar wokół logo, w którym nie może pojawić się żadna obca forma, zrówna graficzna, jak i tekstowa.

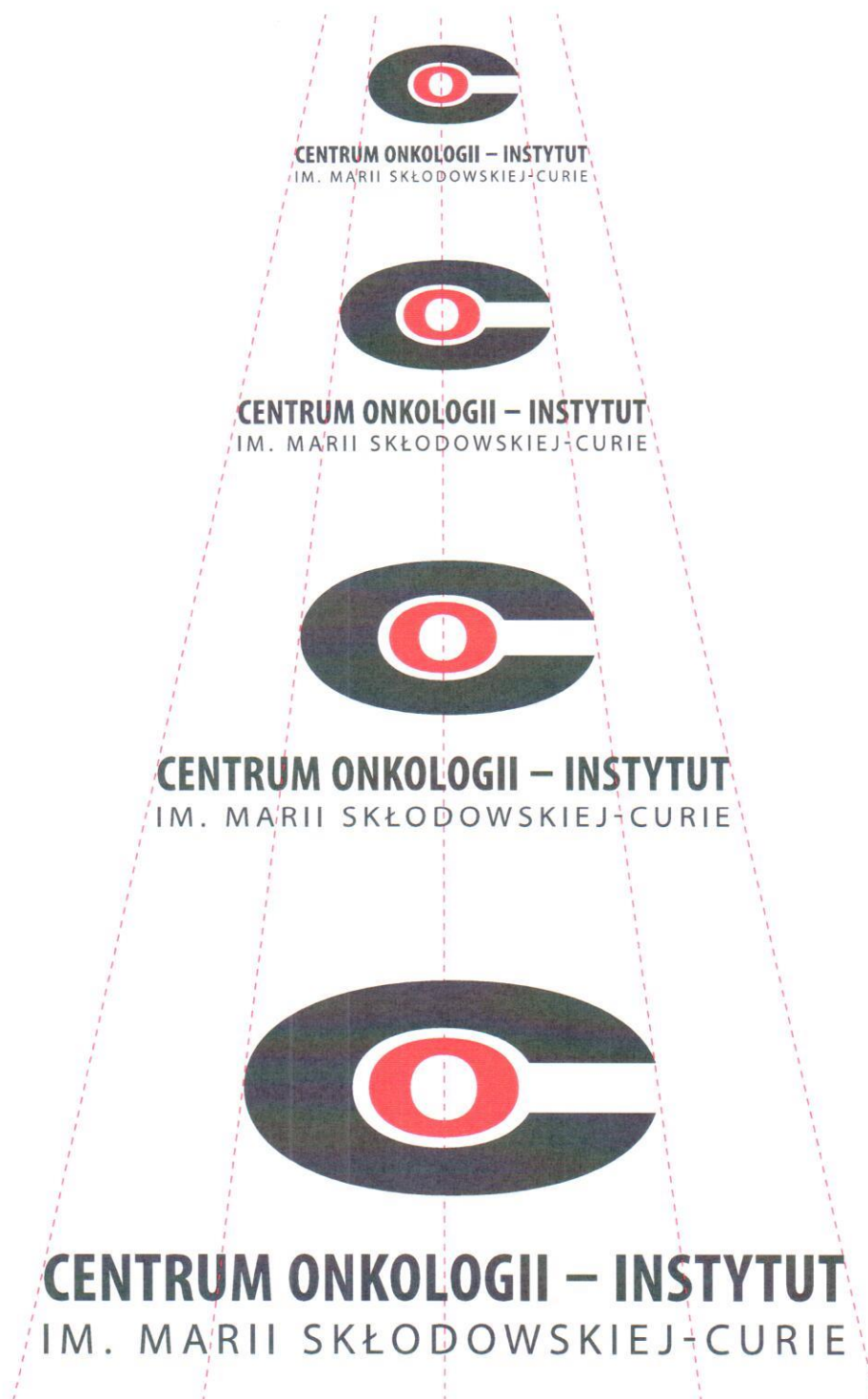


PRZYKŁAD STOSOWANIA POLA OCHRONNEGO



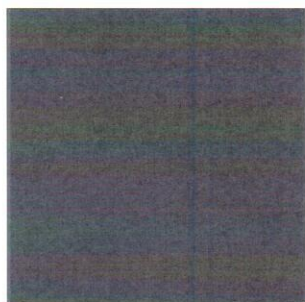
SKALOWANIE LOGO

Logo należy skalować proporcjonalnie, w całości, nie rozdzielając poszczególnych elementów, uwzględniając pole ochronne logo. Dla zachowania wszystkich wartości plastycznych zasada skalowania logo wraz z jego polem ochronnym jest jednakowa dla wszystkich wersji kolorystycznych.

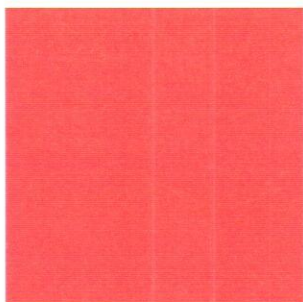


ZASADY OGÓLNE

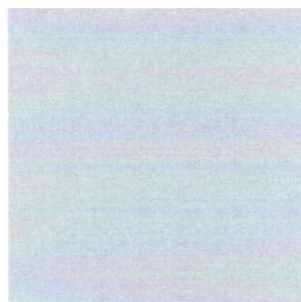
KOLORYSTYKA



C:0% M:0% Y:0% K:100%
R:6 G:7 B:8
Pantone: Process Black C



C:0% M:95% Y:90% K:0%
R:240 G:45 B:45
Pantone: Red 032



C:0% M:0% Y:0% K:40%
R:178 G:178 B:178
Pantone: Cool Gray 7



C:0% M:0% Y:0% K:0%
R:255 G:255 B:255

TYPOGRAFIA

Zalecany krojem pisma całej identyfikacji wizualnej jest Myriad Pro.

Główny krój pisma

Myriad Pro Condensed	abcdef	ABCDEF	123456
Myriad Pro Regular	abcdef	ABCDEF	123456
Myriad Pro Semibold	abcdef	ABCDEF	123456
Myriad Pro Bold	abcdef	ABCDEF	123456

Systemowa i sieciowa alternatywa kroju pisma

Arial Narrow	abcdef	ABCDEF	123456
Arial Regular	abcdef	ABCDEF	123456
Arial Bold	abcdef	ABCDEF	123456

Dopuszczalne odmiany kroju

Myriad Pro Condensed	abcdef	ABCDEF	123456
<i>Myriad Pro Condensed Italic</i>	abcdef	ABCDEF	123456
Myriad Pro Bold Condensed	abcdef	ABCDEF	123456
<i>Myriad Pro Bold Condensed Italic</i>	abcdef	ABCDEF	123456
Myriad Pro Light	abcdef	ABCDEF	123456
<i>Myriad Pro Light Italic</i>	abcdef	ABCDEF	123456
Myriad Pro Regular	abcdef	ABCDEF	123456
<i>Myriad Pro Italic</i>	abcdef	ABCDEF	123456
Myriad Pro Semibold	abcdef	ABCDEF	123456
<i>Myriad Pro Semibold Italic</i>	abcdef	ABCDEF	123456
Myriad Pro Bold	abcdef	ABCDEF	123456
<i>Myriad Pro Bold Italic</i>	abcdef	ABCDEF	123456

Arial Narrow	abcdef	ABCDEF	123456
Arial Regular	abcdef	ABCDEF	123456
<i>Arial Italic</i>	abcdef	ABCDEF	123456
Arial Bold	abcdef	ABCDEF	123456
<i>Arial Bold Italic</i>	abcdef	ABCDEF	123456

WYMIAROWANIE

Technologia	Przykładowe zastosowanie	Wymiar Symbolu [min. dł. podstawy]		
		Pełne poziom	Pełne pion	Sygnet
Druk offsetowy i cyfrowy	ulotka, reklama prasowa, wizytówka	46 mm	29 mm	10 mm
Druk biurowy	papeteria firmowa	57 mm	37 mm	10 mm
Druk wielkoformatowy	tablice informacyjne, billboard, roll-up	100 mm	80 mm	50 mm
Grawerowanie	gadżety reklamowe	pozytyw: 65 mm negatyw: 130 mm	pozytyw: 41 mm negatyw: 82 mm	pozytyw: 8 mm negatyw: 14 mm
Tłoczenie	bizneskarty, kalendarzyki	130 mm	82 mm	14 mm
Wersja elektroniczna	strony internetowe, bannery	200 px	130 px	30 px

ZABRANIA SIĘ

Poniższe uwagi dotyczą wszystkich wersji znaku.

Zniekształcenia proporcji znaku.



Wszelkie użycie w nieautoryzowanych wersjach.



Odbicia lustrzanego (całego lub poszczególnych elementów symbolu).



Wykorzystywanie pojedynczych elementów.



Przytłumianie/zastępowanie.



Naruszenia pola ochronnego.



Zmiany kolorystyki (bez uprzedniej autoryzacji).



Innych, nieautoryzowanych zmian.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 81 / 17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 20 listopada 2017 r.

PAPETERIA FIRMOWA

KOPERTY

Załącznik Nr 2 lit. A1 do Zarządzenia Nr _ / 17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia _ listopada 2017 r.

WZÓR KOPERTY – WARSZAWA



CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE

02-034 WARSZAWA, UL. WAWELSKA 15B

Tel.: +48 22 546 20 00 NIP: 5250008057

Fax: +48 22 546 33 00 Regon: 000288366

E-mail: dyrektor@coi.pl Url: www.coi.pl

Adres do korespondencji: 02-781 Warszawa, UL. W.K. Roentgena 5

Załącznik Nr 2 lit. A2 do Zarządzenia Nr 41/ 17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 20 listopada 2017 r.

WZÓR KOPERTY – ODDZIAŁ W KRAKOWIE



Załącznik Nr 2 lit. A3 do Zarządzenia Nr ~~21~~ / 17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia ~~20~~ listopada 2017 r.

WZÓR KOPERTY – ODDZIAŁ W GLIWICACH



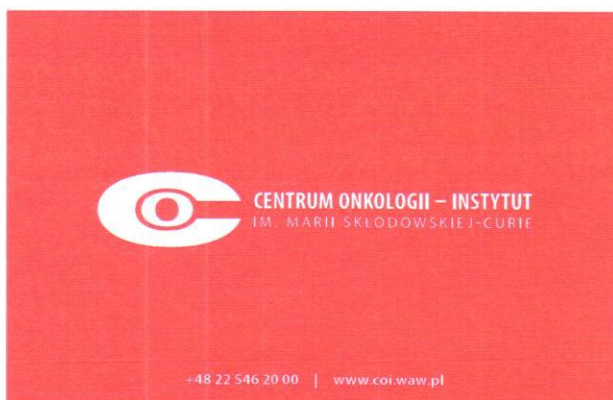
44-101 GLIWICE, UL. WYBRZEŻE ARMII KRAJOWEJ 16

Tel.: +48 32 278 86 66 NIP: 5250008057
Fax: +48 32 231 35 12 Regon: 000288366-00028
E-mail: onkologia@io.gliwice.pl Url: www.io.gliwice.pl

WIZYTÓWKI

Załącznik Nr 2 lit. B1 do Zarządzenia Nr 81/17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 27 listopada 2017 r.

WZÓR WIZYTÓWKI – WARSZAWA



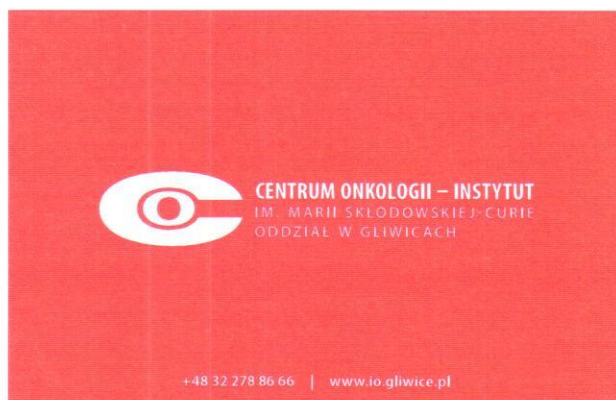
Załącznik Nr 2 lit. B2 do Zarządzenia Nr 84/ 17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 30 listopada 2017 r.

WZÓR WIZYTÓWKI – ODDZIAŁ W KRAKOWIE



Załącznik Nr 2 lit. B3 do Zarządzenia Nr 81/17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 30 listopada 2017 r.

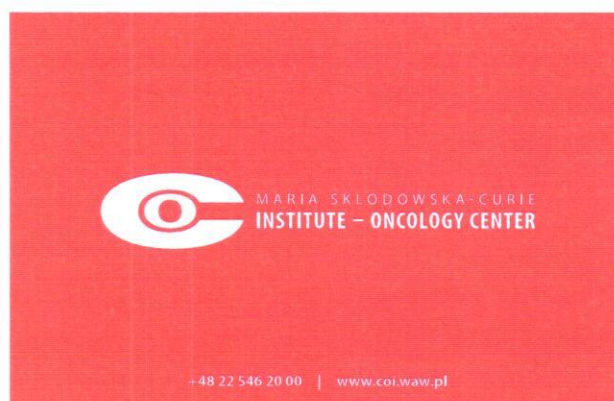
WZÓR WIZYTÓWKI – ODDZIAŁ W GLIWICACH



WIZYTÓWKI (WERSJA ANGIELSKA)

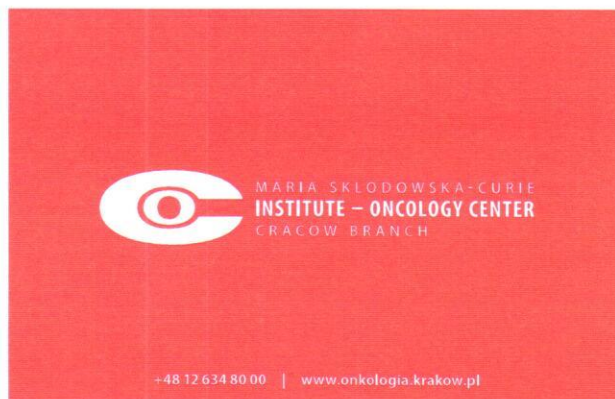
Załącznik Nr 2 lit. B4 do Zarządzenia Nr 81/17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 30 listopada 2017 r.

WZÓR WIZYTÓWKI – WARSZAWA



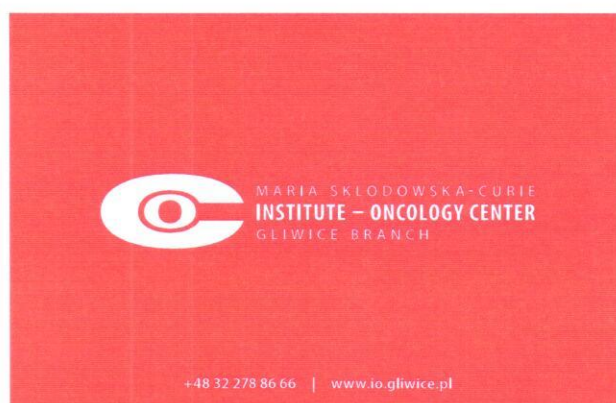
Załącznik Nr 2 lit. B5 do Zarządzenia Nr 81/17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 20 listopada 2017 r.

WZÓR WIZYTÓWKI – ODDZIAŁ W KRAKOWIE



Załącznik Nr 2 lit. B6 do Zarządzenia Nr ~~81~~/ 17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia ~~30~~ listopada 2017 r.

WZÓR WIZYTÓWKI – ODDZIAŁ W GLIWICACH



IDENTYFIKATOR

Załącznik Nr 2 lit. C1 do Zarządzenia Nr 81 / 17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 30 listopada 2017 r.

WZÓR IDENTYFIKATORA DLA PRACOWNIKÓW – WARSZAWA



 CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE

TYTUŁ: NAUKOWY/ZAWODOWY
IMIĘ NAZWISKO
STANOWISKO
KOMÓRKA/JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA

Załącznik Nr 2 lit. C2 do Zarządzenia Nr ~~84~~ 17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia ~~30~~ listopada 2017 r.

WZÓR IDENTYFIKATORA DLA PRACOWNIKÓW – ODDZIAŁ W KRAKOWIE



 **CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT**
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE
ODDZIAŁ W KRAKOWIE

TYTUŁ: NAUKOWY/ZAWODOWY
IMIĘ NAZWISKO
STANOWISKO
KOMÓRKA/JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA

Załącznik Nr 2 lit. C3 do Zarządzenia Nr 81/ 17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 30 listopada 2017 r.

WZÓR IDENTYFIKATORA DLA PRACOWNIKÓW – ODDZIAŁ W GLIWICACH



CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE
ODDZIAŁ W GLIWICACH

TYTUŁ: NAUKOWY/ZAWODOWY
IMIĘ NAZWISKO
STANOWISKO
KOMÓRKA/JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA

IDENTYFIKATOR DLA OSÓB ODBYWAJĄCYCH KSZTAŁCENIE

WZÓR IDENTYFIKATORA DLA OSÓB ODBYWAJĄCYCH KSZTAŁCENIE –
WARSZAWA

Załącznik Nr 2 lit. C4 do Zarządzenia Nr 84/ 17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 30 listopada 2017 r.



 **CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT**
IM. MARIII SKŁODOWSKIEJ-CURIE

IMIĘ NAZWISKO
STANOWISKO

WZÓR IDENTYFIKATORA DLA OSÓB ODBYWAJĄCYCH KSZTAŁCENIE –
ODDZIAŁ W KRAKOWIE

Załącznik Nr 2 lit. C5 do Zarządzenia Nr ~~8~~ 17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia ~~1~~ 2 listopada 2017 r.



CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE
ODDZIAŁ W KRAKOWIE

IMIĘ NAZWISKO
STANOWISKO

WZÓR IDENTYFIKATORA DLA OSÓB ODBYWAJĄCYCH KSZTAŁCENIE –
ODDZIAŁ W GLIWICACH

Załącznik Nr 2 lit. C6 do Zarządzenia Nr 84/ 17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 30 listopada 2017 r.



CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE
ODDZIAŁ W GLIWICACH

IMIĘ NAZWISKO
STANOWISKO

STOPKA MAILA

Załącznik Nr 2 lit. D1 do Zarządzenia Nr 41/17

Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu

im. Marii Skłodowskiej-Curie

z dnia 30 listopada 2017 r.

WZÓR PODPISU WIADOMOŚCI E-MAIL – WARSZAWA

Wyślij

Do...

DW...

Temat

PLIK WIADOMOŚĆ WSTAWIANIE OPCJE FORMATOWANIE TEKSTU RECENZJA

Wklej Wytnij Kopiuj Malarz formatów Schowek

Calibri (Tek 11 A⁺ A⁻ B I U a A

Tekst podstawowy

Książka adresowa Sprawdź nazwy Dołącz plik

 **CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT**
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE

tytuł naukowy Imię Nazwisko
Stanowisko

Tel.: +48 00 00 00 000
Fax: +48 00 00 00 000
E-mail: adres@coi.pl

Centrum Onkologii – Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie
02-034 Warszawa, ul. Wawelska 15B
www.coi.pl

Załącznik Nr 2 lit. D2 do Zarządzenia Nr 41/17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 30 listopada 2017 r.

WZÓR PODPISU WIADOMOŚCI E-MAIL – ODDZIAŁ W KRAKOWIE

PLIK WIADOMOŚĆ WSTAWIANIE OPCJE FORMATOWANIE TEKSTU RECENZJA

Wklej Wycnij Kopiuj Malarz formatów Schowek

Calibri (Tek 11 A⁺ A⁻ B I U a b A

Tekst podstawowy

Książka adresowa Sprawdź nazwy Dołącz plik

Wyślij Do... DW... Temat


CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE
ODDZIAŁ W KRAKOWIE

tytuł naukowy Imię Nazwisko
Stanowisko

Tel.: +48 00 00 00 000
Fax: +48 00 00 00 000
E-mail: adres@cyfronet.pl

Centrum Onkologii – Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie
Oddział w Krakowie, 31-115 Kraków, ul. Garncarska 11
www.onkologia.krakow.pl

Załącznik Nr 2 lit. D3 do Zarządzenia Nr 81/ 17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 30 listopada 2017 r.

WZÓR PODPISU WIADOMOŚCI E-MAIL – ODDZIAŁ W GLIWICACH

Wzór formularza wiadomości e-mail z interfejsem edytora tekstu.

Interfejs edytora:

- Wкладки: PLIK, WIADOMOŚĆ, WSTAWIANIE, OPCJE, FORMATOWANIE TEKSTU, RECENZJA.
- Wskazywane narzędzia: Wklej, Wycnij, Kopiuj, Malarz formatów, Schowek, Tekst podstawowy, Nazwy, Książka adresowa, Sprawdź nazwy, Dołącz plik.
- Wyświetlane pola: Do..., DW..., Temat.

Strona podpisu:



CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE
ODDZIAŁ W GLIWICACH

tytuł naukowy Imię Nazwisko
Stanowisko

Tel.: +48 00 00 00 000
Fax: +48 00 00 00 000
E-mail: adres@io.gliwice.pl

Centrum Onkologii – Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie
Oddział w Gliwicach, 44-101 Gliwice, ul. Wybrzeże Armii Krajowej 15
www.io.gliwice.pl

KARTA PACJENTA

Załącznik Nr 2 lit. E1 do Zarządzenia Nr ~~8~~ / 17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia ~~30~~ listopada 2017 r.

WZÓR KARTY PACJENTA – WARSZAWA



CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE

REJESTRACJA
TELEFONICZNA:
+48 22 XXX XX XX

IMIĘ I NAZWISKO

Centrum Onkologii – Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie



PID 01234567

KARTA PACJENTA

Zeskanuj kod QR
aby przejść do strony
internetowej i uzyskać
wskazówki dotyczące
Rejestracji Telefonicznej
i Informacji Ogólnej

Załącznik Nr 2 lit. E2 do Zarządzenia Nr 81/17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 20 listopada 2017 r.

WZÓR KARTY PACJENTA – ODDZIAŁ W KRAKOWIE



CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE
ODDZIAŁ W GŁIWICACH

REJESTRACJA
TELEFONICZNA:
+48 32 XXX XX XX

IMIĘ I NAZWISKO

Centrum Onkologii – Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie Oddział w Gliwicach
44-101 Gliwice, ul. Wybrzeże Armii Krajowej 15, tel.: +48 32 278 86 66, url: www.io.gliwice.pl



PID 01234567

KARTA PACJENTA



Zeskanuj kod QR
aby przejść do strony
internetowej i uzyskać
wskazówki dotyczące
Rejestracji Telefonicznej
i Informacji Ogólnej

Załącznik Nr 2 lit. E3 do Zarządzenia Nr 81/ 17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 30 listopada 2017 r.

WZÓR KARTY PACJENTA – ODDZIAŁ W GLIWICACH



CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE
ODDZIAŁ W GLIWICACH

REJESTRACJA
TELEFONICZNA:
+48 32 XXX XX XX



PID 01234567

IMIĘ I NAZWISKO

Centrum Onkologii – Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie Oddział w Gliwicach
44-101 Gliwice, ul. Wybrzeże Armii Krajowej 15, tel.: +48 32 278 86 66, url: www.io.gliwice.pl

KARTA PACJENTA



Zeskanuj kod QR
aby przejść do strony
internetowej i uzyskać
wskazówki dotyczące
Rejestracji Telefonicznej
i Informacji Ogólnej

SLAJDY PREZENTACJI

Załącznik Nr 2 lit. F1 do Zarządzenia Nr 81/17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 20 listopada 2017 r.

WZÓR PREZENTACJI POWER POINT – WARSZAWA

TYTUŁ SLAJDU



CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE

WWW.CO.PL



CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE

Załącznik Nr 2 lit. F2 do Zarządzenia Nr ~~84~~ 17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia ~~30~~ listopada 2017 r.

WZÓR PREZENTACJI POWER POINT (WERSJA ANGIELSKA) – WARSZAWA

TYTUŁ SLAJDU



WWW.CO.PL



Załącznik Nr 2 lit. F3 do Zarządzenia Nr 81/17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 30 listopada 2017 r.

WZÓR PREZENTACJI POWER POINT – ODDZIAŁ W KRAKOWIE

TYTUŁ SLAJDU



WWW.ONKOLOGIA.KRAKOW.PL



Załącznik Nr 2 lit. F4 do Zarządzenia Nr 17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 30 listopada 2017 r.

WZÓR PREZENTACJI POWER POINT (WERSJA ANGIELSKA) – ODDZIAŁ W KRAKOWIE

TYTUŁ SLAJDU



WWW.ONKOLOGIA.KRAKOW.PL



Załącznik Nr 2 lit. F5 do Zarządzenia Nr ~~8~~ 17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia ~~30~~ listopada 2017 r.

WZÓR PREZENTACJI POWER POINT – ODDZIAŁ W GLIWICACH

TYTUŁ SLAJDU



WWW.IO.GLIWICE.PL



Załącznik Nr 2 lit. F6 do Zarządzenia Nr 84/17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 30 listopada 2017 r.

WZÓR PREZENTACJI POWER POINT (WERSJA ANGIELSKA) – ODDZIAŁ W GLIWICACH

TYTUŁ SLAJDU



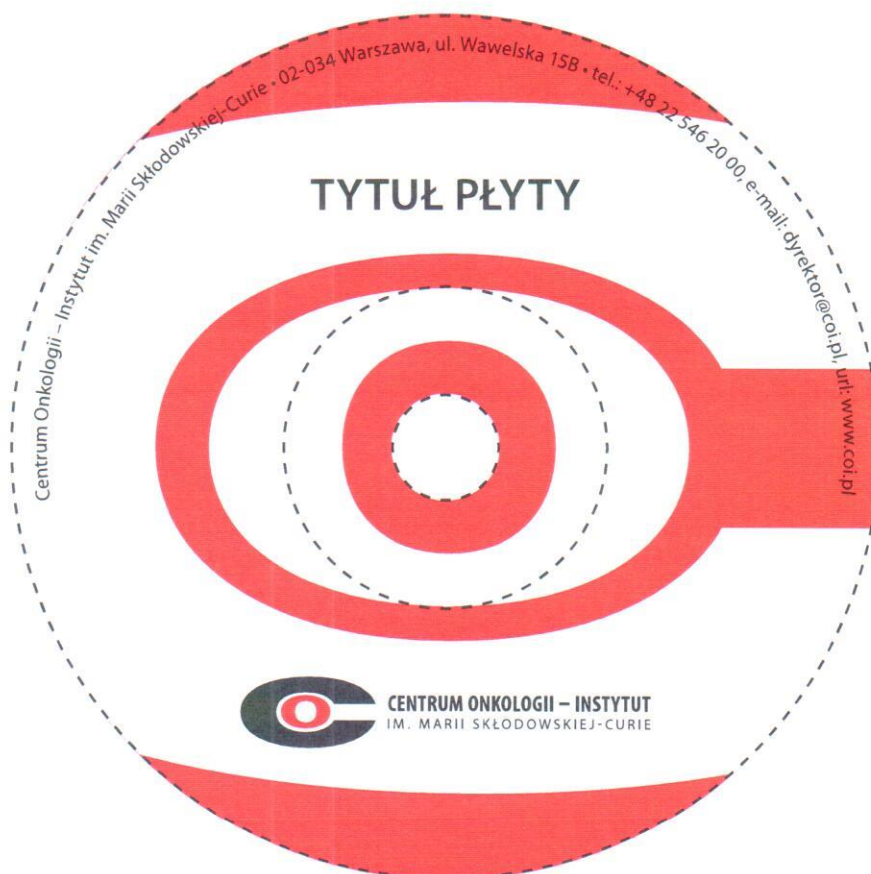
WWW.IO.GLIWICE.PL



MATERIAŁY REKLAMOWE

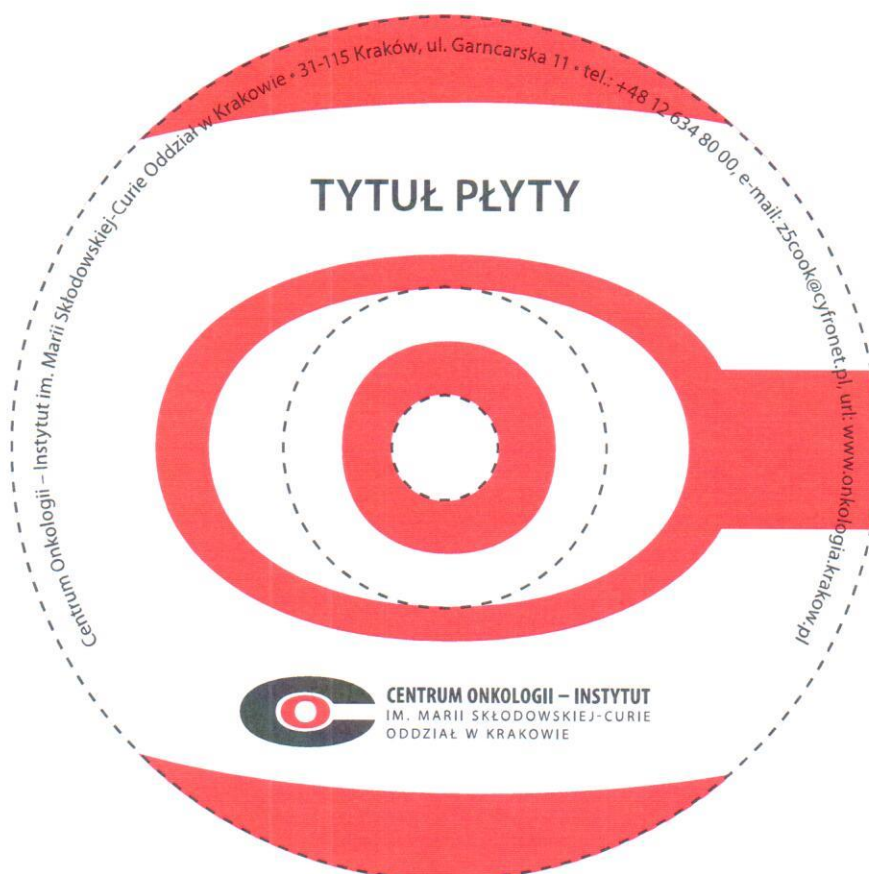
Załącznik Nr 2 lit. G1 do Zarządzenia Nr 81/17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 20 listopada 2017 r.

WZÓR NADDRUKU NA PŁYTĘ CD/DVD – WARSZAWA



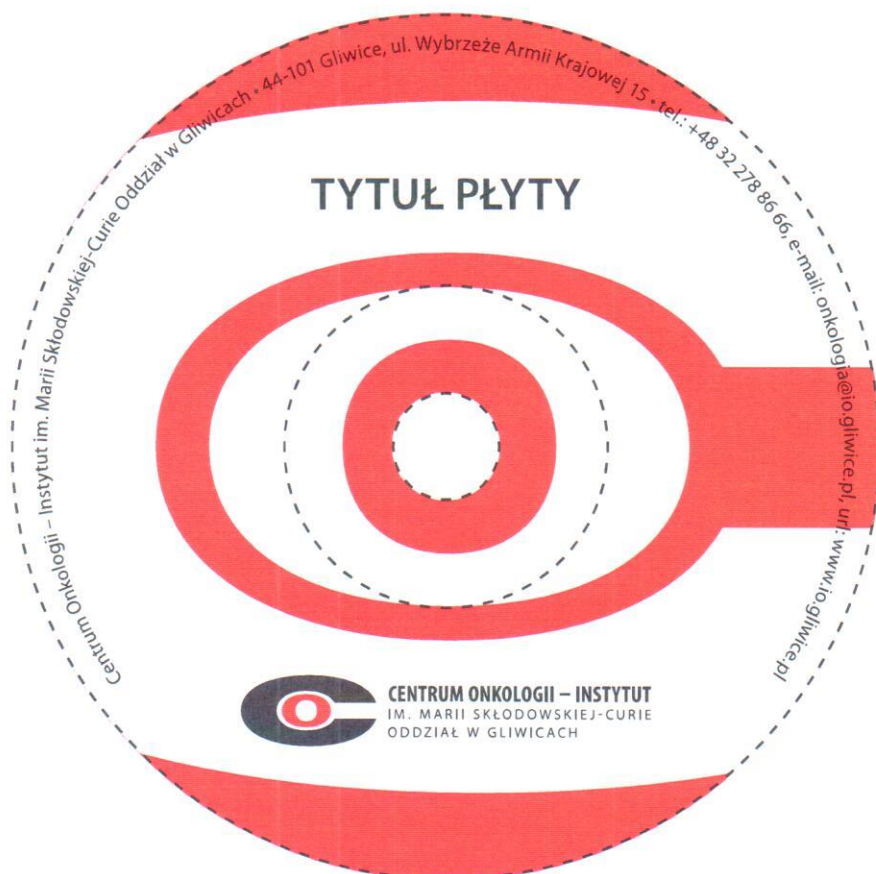
Załącznik Nr 2 lit. G2 do Zarządzenia Nr 41/ 17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 30 listopada 2017 r.

WZÓR NADRUKU NA PŁYTĘ CD/DVD – ODDZIAŁ W KRAKOWIE



Załącznik Nr 2 lit. G3 do Zarządzenia Nr 84/17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 20 listopada 2017 r.

WZÓR NADDRUKU NA PŁYTĘ CD/DVD – ODDZIAŁ W GLIWICACH



TECZKA OFERTOWA

Załącznik Nr 2 lit. H1 do Zarządzenia Nr 81/ 17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 30 listopada 2017 r.

WZÓR TECZKI OFERTOWEJ – WARSZAWA



Załącznik Nr 2 lit. H2 do Zarządzenia Nr ~~81~~³⁰/ 17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia ³⁰ listopada 2017 r.

WZÓR TECZKI OFERTOWEJ – ODDZIAŁ W KRAKOWIE



Załącznik Nr 2 lit. H3 do Zarządzenia Nr 84/17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 30 listopada 2017 r.

WZÓR TECZKI OFERTOWEJ – ODDZIAŁ W GLIWICACH



PAPIER FIRMOWY

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 84/17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 27 listopada 2017 r.

PAPIER FIRMOWY ZEWNĘTRZNY – WARSZAWA



CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE

WWW.COI.PL

CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE
02-034 WARSZAWA, UL. WAWELSKA 15B

Centrala Tel.: +48 22 546 20 00

Dyrekcja Tel.: +48 22 546 22 14

E-mail: dyrektor@coi.pl

NIP: 5250008057

Centrala Fax: +48 22 546 33 00

Dyrekcja Fax: +48 22 546 31 90

Url: www.coi.pl

REGON: 000288366

Adres do korespondencji: 02-781 Warszawa, Ul. W.K. Roentgena 5

Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 81/ 17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 30 listopada 2017 r.

PAPIER FIRMOWY ZEWNĘTRZNY (WERSJA ANGIELSKA) – WARSZAWA



MARIA SKŁODOWSKA-CURIE
INSTITUTE – ONCOLOGY CENTER

WWW.COI.PL

MARIA SKŁODOWSKA-CURIE INSTITUTE – ONCOLOGY CENTER
15B WAWELSKA STREET, 02-034 WARSAW, POLAND

Reception Phone: +48 22 546 20 00 Directorate Phone: +48 22 546 22 14 E-mail: dyrektor@coi.pl TIN: 5250008057
Reception Fax: +48 22 546 33 00 Directorate Fax: +48 22 546 31 90 Url: www.coi.pl REGON: 000288366
Mailing address: 5 W.K. Roentgena street, 02-781 Warsaw, Poland

Załącznik Nr 5 do Zarządzenia Nr 4/17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 30 listopada 2017 r.

PAPIER FIRMOWY ZEWNĘTRZNY – ODDZIAŁ W KRAKOWIE



CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE
ODDZIAŁ W KRAKOWIE

WWW.ONKOLOGIA.KRAKOW.PL

CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE ODDZIAŁ W KRAKOWIE
31-115 KRAKÓW, UL. GARNCARSKA 11

Centrala Tel.: +48 12 634 80 00
Centrala Fax: +48 12 423 10 76

Dyrekcja Tel.: +48 12 634 82 00
Dyrekcja Fax: +48 12 422 66 80

E-mail: z5cook@cyfronet.pl
Url: www.onkologia.krakow.pl

NIP: 5250008057
REGON: 000288366-00035

Załącznik Nr 6 do Zarządzenia Nr 81 / 17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 30 listopada 2017 r.

PAPIER FIRMOWY ZEWNĘTRZNY (WERSJA ANGIELSKA) – ODDZIAŁ W KRAKOWIE



MARIA SKŁODOWSKA-CURIE
INSTITUTE – ONCOLOGY CENTER
CRACOW BRANCH

WWW.ONKOLOGIA.KRAKOW.PL

MARIA SKŁODOWSKA-CURIE INSTITUTE – ONCOLOGY CENTER GLIWICE BRANCH CRACOW BRANCH
11 GARNCARSKA STREET, 31-115 CRACOW, POLAND

Reception Phone: +48 12 634 80 00 Directorate Phone: +48 12 634 82 00 E-mail: z5cook@cyfronet.pl TIN: 5250008057
Reception Fax: +48 12 423 10 76 Directorate Fax: +48 12 422 66 80 Url: www.onkologia.krakow.pl REGON: 000288366-00035

Załącznik Nr 7 do Zarządzenia Nr ~~84~~ 17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 27 listopada 2017 r.

PAPIER FIRMOWY ZEWNĘTRZNY – ODDZIAŁ W GLIWICACH



CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE
ODDZIAŁ W GLIWICACH

WWW.IO.GLIWICE.PL

CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE ODDZIAŁ W GLIWICACH
44-101 GLIWICE, UL. WYBRZEŻE ARMII KRAJOWEJ 15

Centrala Tel.: +48 32 278 86 66
Centrala Fax: +48 32 231 35 12

Dyrekcja Tel.: +48 32 278 96 18
Dyrekcja Fax: +48 32 230 78 07

E-mail: onkologia@io.gliwice.pl
Url: www.io.gliwice.pl

NIP: 5250008057
REGON: 000288366-00028

Załącznik Nr 8 do Zarządzenia Nr 4/17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 30 listopada 2017 r.

PAPIER FIRMOWY ZEWNĘTRZNY (WERSJA ANGIELSKA) – ODDZIAŁ W GLIWICACH



MARIA SKŁODOWSKA-CURIE
INSTITUTE – ONCOLOGY CENTER
GLIWICE BRANCH

WWW.IO.GLIWICE.PL

MARIA SKŁODOWSKA-CURIE INSTITUTE – ONCOLOGY CENTER GLIWICE BRANCH
15 WYBRZEŻE ARMII KRAJOWEJ STREET, 44-101 GLIWICE, POLAND

Reception Phone: +48 32 278 86 66
Reception Fax: +48 32 231 35 12

Directorate Phone: +48 32 278 96 18
Directorate Fax: +48 32 230 78 07

E-mail: onkologia@io.gliwice.pl
Url: www.io.gliwice.pl

TIN: 5250008057
REGON: 000288366-00028

Załącznik Nr 9 do Zarządzenia Nr 81/17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 12 listopada 2017 r.

PAPIER FIRMOWY – RADA NAUKOWA



CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE

WWW.COI.PL

RADA NAUKOWA

Tel.: +48 XX XXX XX XX Fax: +48 XX XXX XX XX E-mail: radanaukowa@coi.pl

CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE 02-034 WARSZAWA, UL. WAWELSKA 15B

Centrala Tel.: +48 22 546 20 00 Url: www.coi.pl NIP: 5250008057 REGON: 000288366

Adres do korespondencji: 02-781 Warszawa, Ul. W.K. Roentgena 5

Załącznik Nr 10 do Zarządzenia Nr 8/17
Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
z dnia 9 listopada 2017 r.

PAPIER FIRMOWY (WERSJA ANGIELSKA) – RADA NAUKOWA



MARIA SKŁODOWSKA-CURIE
INSTITUTE – ONCOLOGY CENTER

WWW.COI.PL

SCIENTIFIC COUNCIL

Tel.: +48 XX XXX XX XX Fax: +48 XX XXX XX XX E-mail: radanaukowa@coi.pl

MARIA SKŁODOWSKA-CURIE INSTITUTE – ONCOLOGY CENTER

158 WAWELSKA STREET, 02-034 WARSAW, POLAND

Reception Phone: +48 22 546 20 00 Url: www.coi.pl TIN: 5250008057 REGON: 000288366

Mailing address: 5 W.K. Roentgena street, 02-781 Warsaw, Poland

Warszawa, dnia _____ r.

OŚWIADCZENIE

Nazwisko i imię _____

PESEL _____ PID _____¹

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Centrum Onkologii-Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie w zakresie wydania „Karty Pacjenta” zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 ze zm.)

Oświadczam, że zostałem/am* poinformowany/a* o możliwości cofnięcia zgody na przetwarzanie moich danych osobowych celem wydania „karty pacjenta”.

Równocześnie oświadczam, że zostałem/am* poinformowany/a* o tym, że podanie moich danych osobowych jest dobrowolne oraz przysługuje mi prawo wglądu oraz prawo do ich uzupełniania i poprawiania.

data i czytelny podpis pacjenta

Oświadczenie zostało złożone w obecności pracownika:

podpis i pieczęć imienna pracownika

* niepotrzebne skreślić

¹ pole wypełnia pracownik przyjmujący oświadczenie