

ZARZĄDZENIE NR 59/2020

Dyrektora Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie –
– Państwowego Instytutu Badawczego

z dnia 16 czerwca 2020 r.

w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia dziewięciu postępowań konkursowych na stanowisko kierownika jednostki organizacyjnej w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowym Instytucie Badawczym Oddział w Krakowie

Na podstawie § 7 ust. 2 Statutu Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego, zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się komisję konkursową do przeprowadzenia dziewięciu postępowań konkursowych na stanowisko kierownika jednostki organizacyjnej:

1. Kliniki Chirurgii Onkologicznej,
2. Kliniki Urologii Onkologicznej,
3. Kliniki Ginekologii Onkologicznej,
4. Kliniki Radioterapii,
5. Kliniki Onkologii Klinicznej,
6. Zakładu Radioterapii,
7. Zakładu Fizyki Medycznej,
8. Bloku Operacyjnego,
9. Oddziału Chemioterapii Diennej,

w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowym Instytucie Badawczym Oddział w Krakowie, zwanej dalej „Komisją” w składzie:

- | | | | |
|---------------------------|---|-----------------------|-------------------|
| 1. Przewodniczący Komisji | - | prof. dr hab. n. med. | Andrzej Kawecki; |
| 2. Członek komisji | - | prof. dr hab. n. med. | Piotr Rutkowski; |
| 3. Członek komisji | - | prof. dr hab. n. med. | Sebastian Giebel; |
| 4. Członek komisji | - | prof. dr hab. n. med. | Janusz Ryś. |

§ 2

Do zadań Komisji należy:

1. opracowanie ogłoszeń o konkursach oraz dokonanie czynności których mowa w § 3 niniejszego zarządzenia.
2. przeprowadzenie wyborów i wybranie kandydatów na stanowisko kierownika jednostki organizacyjnej, o których mowa w § 1, w drodze tajnego głosowania i przedstawienie ich kandydatury Dyrektorowi za pośrednictwem Dyrektora Oddziału w Krakowie.

3. przyjęcie zgłoszeń i sprawdzenie ich pod względem formalnym. Zgłoszenia złożone po wyznaczonym terminie nie mogą być rozpatrzone.
4. dokonanie innych czynności, których konieczność powstanie w toku trwających postępowań konkursowych.

§ 3

O wszczęciu dziewięciu postępowań konkursowych na stanowisko kierownika jednostki organizacyjnej, o których mowa w § 1 niniejszego zarządzenia, Komisja:

- 1) zawiadamia pracowników Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego, zwanego dalej „NIO-PIB” lub „Instytutu” poprzez wywieszenie ogłoszenia na tablicach ogłoszeń w budynkach NIO-PIB zlokalizowanych: przy ul. W. K. Roentgena 5 i ul. Wawelskiej 15 w Warszawie, ul. Garncarskiej 11 i ul. Wybrzeże Armii Krajowej 15;
- 2) zamieszcza ogłoszenia o konkursie w prasie codziennej o zasięgu ogólnokrajowym;
- 3) zamieszcza ogłoszenia o konkursie na oficjalnej stronach internetowych NIO-PIB oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4

Ogłoszenie o konkursie powinno zawierać:

- 1) nazwę i adres jednostki organizacyjnej;
- 2) nazwę stanowiska objętego konkursem;
- 3) warunki formalne udziału w konkursie;
- 4) wymagane kwalifikacje kandydatów;
- 5) miejsce oraz termin złożenia wymaganych od kandydatów dokumentów;
- 6) przewidywany termin rozpatrzenia zgłaszanych kandydatur.

§ 5

Kandydaci zgłaszający się do konkursu składają:

- 1) deklarację przystąpienia do konkursu na stanowisko objęte konkursem;
- 2) dokumenty stwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania danego stanowiska, a kandydaci na stanowiska, z którymi wiąże się posiadanie prawa wykonywania zawodu, dokument potwierdzający to prawo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez kandydata;
- 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej, w tym osiągnięcia naukowo - badawcze, dydaktyczne i organizacyjne;
- 4) oświadczenia o korzystaniu w pełni z praw publicznych, niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie oraz muszą posiadać nieposzlakowaną opinię, wyróżniać się wysokim stopniem etyki zawodowej i zasad moralnych, oraz umiejętnością kierowania zespołem;
- 5) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydatów w tym spis publikacji potwierdzony podpisem kandydata.

§ 6

1. Komisja podejmuje decyzje o dopuszczeniu lub odrzuceniu zgłoszeń kandydatów w terminie do 3 dni roboczych od daty upływu terminu zgłoszeń.
2. O decyzji, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu kandydaci zostają poinformowani pisemnie lub drogą elektroniczną za pomocą e-maila w terminie 3 dni od dnia jej podjęcia.
3. Kandydatów zakwalifikowanych do postępowania konkursowego zawiadamia się pisemnie lub drogą elektroniczną za pomocą e-maila o terminie posiedzenia Komisji, w którym wezmą osobisty udział, z 7-mio dniowym wyprzedzeniem.

§ 7

1. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział tylko Przewodniczący i Członkowie Komisji.
2. Posiedzenie może się odbyć w przypadku gdy uczestniczy w nim co najmniej 3 członków Komisji.
3. Kandydaci, których zgłoszenia spełniają wymogi formalne biorą osobisty udział jedynie w tej części postępowania konkursowego, w której podczas indywidualnej rozmowy polegającej na zadawaniu w pierwszej kolejności jednakowych pytań dla wszystkich kandydatów, niezbędnych do ustalenia przydatności na stanowisko objęte konkursem, mogą wykazać się stosownymi wiadomościami oraz doświadczeniem adekwatnym do objęcia danego stanowiska.
4. Komisja dokonuje wyboru kandydata podczas tajnego głosowania. Każdej osobie wchodzącej w skład Komisji konkursowej przysługuje jeden głos. Głosowanie dokonywane jest na jednakowych kartach do głosowania, osteplowanych pieczęcią NIO PIB Oddziału w Krakowie, zawierających zestaw nazwisk kandydatów w kolejności alfabetycznej. Głosowanie dokonywane jest poprzez postawienie przy nazwisku wybranego kandydata znaku „X”.
5. Głos jest nieważny w przypadku:
 - 1) braku znaku „X” przy nazwisku któregośkolwiek kandydata,
 - 2) postawienia więcej niż jednego znaku „X”.
6. W przypadku gdy w wyniku głosowania głosy członków Komisji rozłożą się równomiernie, o wyborze kandydata decyduje Przewodniczący Komisji.

§ 8

1. Przewodniczący Komisji przedstawia na piśmie wraz z uzasadnieniem wybraną kandydaturę Dyrektorowi za pośrednictwem Dyrektora Oddziału w Krakowie.
2. W przypadku nie wybrania kandydata na stanowisko kierownika jednostki organizacyjnej, braku zgłoszeń kandydatów lub nie powołania przez Dyrektora kandydata przedstawionego przez Przewodniczącego Komisji, Dyrektor może zarządzić ponowne przeprowadzenie postępowania konkursowego.
3. Ostateczną decyzję o zatwierdzeniu kandydatury podejmuje Dyrektor.

§ 9

1. Z każdego posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu Członkowie Komisji.
2. Członek Komisji obecny na danym posiedzeniu może zgłosić na piśmie wraz z uzasadnieniem zastrzeżenia do treści protokołu.
3. Protokół z posiedzenia Komisji wraz z ewentualnymi zastrzeżeniami do jego treści, przekazywany jest Dyrektorowi za pośrednictwem Dyrektora Oddziału w Krakowie.

§ 10

1. Kandydaci mogą wnosić skargi i odwołania dotyczące postępowań konkursowych bezpośrednio do Dyrektora za pośrednictwem Dyrektora Oddziału w Krakowie lub do członków Komisji w terminie do 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku konkursu.
2. Komisja rozwiązuje się z chwilą przedstawienia przez Przewodniczącego Komisji kandydatury wraz z uzasadnieniem Dyrektorowi za pośrednictwem Dyrektora Oddziału w Krakowie.
3. Kandydatury, po ostatecznym zatwierdzeniu przez Dyrektora, zostaną poddane opinii Rady Naukowej.

§ 11

Obsługę administracyjno-techniczną postępowań konkursowych zapewnia Dział Spraw Pracowniczych, Płac i Spraw Socjalnych NIO-PIB Oddziału w Krakowie.

§ 12

Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierza się p.o. Zastępcy Dyrektora Oddziału ds. Lecznictwa w Krakowie .

§ 13

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

DYREKTOR
Narodowego Instytutu Onkologii
im. Marii Skłodowskiej-Curie
- Państwowego Instytutu Badawczego
Prof. dr hab. n. med. Jan Walewski