**Załącznik nr 3**   
do „Regulaminu Realizacji Projektów dofinansowanych ze źródeł zewnętrznych   
w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie –  
 Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie”

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *ZGŁOSZENIE PROJEKTU* | | |
| **CZĘŚĆ A. PODSTAWOWE INFORMACJE O PROJEKCIE** | | |
| A1. | **NAZWA PROJEKTU** |  |
| A2. | **ŹRÓDŁA FINANSOWANIA** (jednostka organizująca konkurs, nazwa funduszu będącego źródłem dofinansowania) |  |
| A3. | **INFORMACJA O NABORZE/KONKURSIE** (umożliwiająca identyfikację dokumentacji konkursowej) | Nr konkursu:  Nr działania:  Link do strony konkursu: |
| A4. | **JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA/JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE, W KTÓREJ/KTÓRYCH REALIZOWANY BĘDZIE PROJEKT** *(np. klinika, zakład, dział)* |  |
| A5. | **TERMINY PRZYGOTOWANIA DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ** *(dotyczące składania wniosków, przygotowania i skompletowania niezbędnej dokumentacji.)* |  |
| A6. | **PLANOWANY TERMIN ROZPOCZĘCIA REALIZACJI PROJEKTU** |  |
| A7. | **PLANOWANY TERMIN ZAKOŃCZENIA REALIZACJI PROJEKTU** |  |
| A8. | **ZAKRES PROJEKTU** *(w opisie uwzględnić czy NIO-PIB  jest Liderem czy Partnerem w konsorcjum czy realizuje projekt samodzielnie)* |  |
| A9. | **OPIS CELÓW PROJEKTU** |  |
| A10. | **PLANOWANE REZULTATY PROJEKTU** |  |
| A11. | **UZASADNIENIE POTRZEBY REALIZACJI PROJEKTU** |  |
| A12. | **PLANOWANE KORZYŚCI DLA *NIO-PIB*** |  |
| A13. | **KOMERCJALIZACJA** (informacja, czy dla projektu planowana jest komercjalizacja**)** |  |
| A14. | **USŁUGI DORADCÓW/EKSPERTÓW ZEWNĘTRZNYCH NIEZBĘDNE DO PRZYGOTOWANIA PROJEKTU** |  |
| A15. | **RYZYKA I ZAGROŻENIA** (potencjalne negatywne skutki) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CZĘŚĆ B. KOSZTY** | | | | | | |
| **Rodzaj kosztu** | | **Ogółem** | **Finansowanie**  **w projekcie** | **Wkład własny**  ***NIO-PIB*\*** | **Źródło wkładu własnego (darowizny, subwencja statutowa, koszty bieżące działalności leczniczej itp.)** | |
| B 1. | Koszty osobowe - wynagrodzenia |  |  |  |  | |
| B 2. | Koszty osobowe - zewnętrzne (umowy cywilnoprawne) |  |  |  |  | |
| B 3. | Koszty rzeczowe (Wartości Niematerialne i Prawne, aparatura, materiały) |  |  |  |  | |
| B 4. | Koszty usług zewnętrznych, w tym: |  |  |  |  | |
| B 4.1. | szkolenia, sympozja, inne koszty delegacji, koszty wydawnictw |  |  |  |  | |
| B 4.2. | usługi materialne (transport, poczta, remonty itp..) |  |  |  |  | |
| B.4.3. | Koszty ekspertów do wniosku na etapie ubiegania się o środki |  |  |  |  | |
| B 5. | Koszty usług wewnętrznych, w tym: procedury medyczne, diagnostyczne  i inne |  |  |  |  | |
| B 6. | Koszty administracyjne, w tym rozliczanie i sprawozdawczość, archiwizacja dokumentacji etc. |  |  |  |  | |
| B 7. | Koszty pośrednie |  |  |  |  | |
| **RAZEM KOSZTY PROJEKTU** | |  |  |  |  |

\*należy podać źródło wkładu własnego dla każdej pozycji oddzielnie

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CZĘŚĆ C. ZESPÓŁ PROJEKTOWY** | | |
| C 1. | **PROPONOWANY KIEROWNIK PROJEKTU** |  |
| C 2. | **PROPONOWANY SKŁAD ZESPOŁU PROJEKTOWEGO** *(z przypisanym podziałem zadań do poszczególnych członków zespołu, w tym pracownik DFZ)* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Kierownik Projektu** |
| **Kierownik jednostki organizacyjnej/jednostek organizacyjnych, w której realizowany będzie Projekt** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **CZĘŚĆ D.** *(Wypełnia Dział Funduszy Zewnętrznych)* | |
| Ocena zgodności z regulaminem naboru/konkursu |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Kierownik Działu Funduszy Zewnętrznych** |  |  |

|  |
| --- |
| **CZĘŚĆ E. OPINIA GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO** |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Główny Księgowy** |  |  | | |
|  |  | rekomenduję do realizacji: | | |
|  |  | |  |
|  |  | **Zastępca Dyrektora ds. Administracji i Inwestycji** | | |