

ZARZĄDZENIE NR 42/2020

Dyrektora Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie –
Państwowego Instytutu Badawczego
z dnia 22 kwietnia 2020 r.

w sprawie powołania w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie Komitetu Terapeutycznego, w tym Sekcji ds. Farmakoterapii

Na podstawie § 7 Statutu Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego, zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie, zwanym dalej „Instytutem” Komitet Terapeutyczny, w składzie:

- | | |
|--------------------------|--|
| 1) Przewodniczący | - Naczelny Specjalista Onkologii Klinicznej; |
| 2) Z-ca Przewodniczącego | - Naczelny Specjalista Radioterapeuta; |
| 3) Z-ca Przewodniczącego | - Naczelny Specjalista Chirurg; |
| 4) Z-ca Przewodniczącego | - Kierownik Oddziału Badan Wczesnych Faz; |
| 5) Członek | - Zastępca Dyrektora ds. Klinicznych; |
| 6) Członek | - Naczelny Specjalista ds. Pielęgniarstwa; |
| 7) Członek | - Kierownik Oddziału Klinicznego Anestezjologii i Intensywnej Terapii; |
| 8) Członek | - Kierownik Kliniki Diagnostyki Onkologicznej, Kardiologii i Medycyny Paliatywnej; |
| 9) Członek | - Kierownik Kliniki Onkologii i Radioterapii; |
| 10) Członek | - Przewodniczący Komitetu Transfuzjologicznego; |
| 11) Członek | - Przewodniczący Zespołu ds. leczenia żywieniowego; |
| 12) Członek | - Kierownik Zakładu Mikrobiologii Klinicznej; |
| 13) Członek | - Kierownik Kliniki Chemioterapii Diennej; |
| 14) Członek | - Kierownik Apteki Szpitalnej; |
| 15) Członek | - Kierownik Działu Systemów Zarządzania; |
| 16) Członek | - Przewodniczący Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych; |
| 17) Członek | - lek. med. Adriana Tkacz; |
| 18) Członek | - Specjalista chorób wewnętrznych – dr n. med. Agnieszka Rogowska. |

2. Powołuje się, w ramach Komitetu Terapeutycznego Sekcję ds. Farmakoterapii, w składzie:

- | | |
|--------------------------|---|
| 1) Przewodniczący | - Kierownik Oddziału Badan Wczesnych Faz; |
| 2) Z-ca Przewodniczącego | - Naczelny Specjalista Onkologii Klinicznej; |
| 3) Członek | - Przewodniczący Komitetu Transfuzjologicznego; |
| 4) Członek | - Kierownik Oddziału Klinicznego Anestezjologii i Intensywnej Terapii; |
| 5) Członek | - Przewodniczący Zespołu Kontroli Zakażeń Szpitalnych; |
| 6) Członek | - Kierownik Samodzielnej Pracowni Serologii Transfuzjologicznej z Bankiem Krwi; |

- | | |
|-------------|---|
| 7) Członek | - Kierownik Apteki Szpitalnej; |
| 8) Członek | - lek. med. Adriana Tkacz; |
| 9) Członek | - Starszy asystent - dr n. med. Sylwia Jaczewska; |
| 10) Członek | - Starszy asystent - lek. med. Anna Dawidowska; |
| 11) Członek | - Młodszy asystent - lek. med. Dorota Jaguś; |
| 12) Członek | - Naczelnny Specjalista ds. Pielęgniarstwa. |

§ 2

1. Do podstawowych zadań Komitetu Terapeutycznego należy:
 - 1) nadzór nad Receptariuszem Szpitalnym i jego okresowa aktualizacja (zgodnie z bieżącymi potrzebami nie rzadziej niż raz na dwa lata);
 - 2) analiza i zatwierdzenie wniosków dotyczących wprowadzenia nowych produktów leczniczych do Receptariusza Szpitalnego;
 - 3) analiza i zatwierdzenie wniosków dotyczących skreślenia produktów leczniczych z Receptariusza Szpitalnego (zgodnie z bieżącymi potrzebami);
 - 4) okresowa analiza zgłoszonych przez Kierowników Klinik działań niepożądanych produktów leczniczych;
 - 5) określanie trybu wprowadzania nowych preparatów;
 - 6) współpraca z innymi zespołami w zakresie określania zasad gospodarki produktami leczniczymi i wyrobami medycznymi;
 - 7) analiza i rozpatrywanie bieżących spraw związanych z farmakoterapią pacjentów.
3. Komitet Terapeutyczny ma prawo zgłaszania wniosków do Dyrektora odnośnie spraw związanych z farmakoterapią.
4. Każdy z członków Komitetu Terapeutycznego ma prawo zgłaszania wniosków dotyczących tematyki posiedzeń Komitetu.
5. Kierownicy Klinik i Zakładów mają prawo zgłaszać wnioski oraz czynnie uczestniczyć w spotkaniach Komitetu Terapeutycznego.
6. Pisemne wnioski, o których mowa w ust. 4 i 5 z uzasadnieniem należy składać do Przewodniczącego Komitetu Terapeutycznego za pośrednictwem Apteki Szpitalnej co najmniej tydzień przed planowanym terminem posiedzenia.

§ 3

1. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący.
2. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:
 - 1) planowanie i zwoływanie posiedzeń Komitetu;
 - 2) ustalanie porządku dziennego posiedzenia Komitetu;
 - 3) podpisywanie protokołów z posiedzeń Komitetu.
3. Zadania Przewodniczącego, w razie jego nieobecności, wykonuje Zastępca Komitetu wyznaczony przez Przewodniczącego.
4. Ustalenia i wnioski Komitetu przyjmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Komitetu.
5. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego, lub członka Komitetu o którym mowa w ust. 3.
6. W uzasadnionych przypadkach w razie konieczności rozpatrzenia wniosków poza terminami posiedzeń Komitetu Terapeutycznego dopuszcza się opiniowanie wniosków i głosowanie na drodze elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej.

§ 4

1. Do zadań Sekcji ds. Farmakoterapii należy w szczególności:

- 1) ocena, na podstawie losowo wybranej dokumentacji, zasadności stosowania leków, preparatów krwiopochodnych i częstości polipragmazji (jednoczesnego stosowania wielu leków) oraz kombinacji terapeutycznych obarczonych dużym ryzykiem niekorzystnych interakcji;
 - 2) na podstawie przeprowadzonych analiz przedstawianie propozycji dotyczących poprawy gospodarki lekowej i przedkładanie Komitetowi Terapeutycznemu oraz Zespołowi ds. Jakości nie rzadziej niż raz na kwartał;
 - 3) kontrola i analiza wykorzystania produktów leczniczych oraz wyrobów medycznych w oddziałach Instytutu;
 - 4) ocena skuteczności i kosztów antybiotykoterapii na podstawie analiz przedstawionych przez Zespół Kontroli Zakażeń Szpitalnych.
2. Posiedzenia Sekcji ds. Farmakoterapii odbywają się nie rzadziej niż co 3 miesiące.
3. Posiedzenia Sekcji ds. Farmakoterapii zwołuje Przewodniczący Sekcji ds. Farmakoterapii lub Przewodniczący Komitetu Terapeutycznego.

§ 5

1. Wnioski i sprawozdania z pracy Komitetu Terapeutycznego będą składane Zastępcy Dyrektora ds. Klinicznych.
2. Dokumentację Komitetu Terapeutycznego prowadzi Apteka Szpitalna.
3. Wprowadza się do stosowania protokół z posiedzenia Zespołu, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
4. Protokoły z prac Zespołu przechowywane są w Dziale Systemów Zarządzania.

§ 6

Traci moc Zarządzenie Nr 51/2019 Dyrektora Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie z dnia 3 lipca 2019 r. w sprawie powołania Komitetu Terapeutycznego, w tym Sekcji ds. Farmakoterapii, w Centrum Onkologii – Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie z póź. zm.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

DYREKTOR
Narodowego Instytutu Onkologii
im. Marii Skłodowskiej-Curie
- Państwowego Instytutu Badawczego
Prof. dr hab. n. med. Jan Walewski

PROTOKÓŁ Z POSIEDZENIA KOMITETU TERAPEUTYCZNEGO, w tym SEKCJI DS. FARMAKOTERAPII

PODSTAWA PRAWNA	Zarządzenie Nr 42/2020 Dyrektora Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego z dnia 22 kwietnia 2020 r w sprawie powołania w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie Komitetu Terapeutycznego, w tym Sekcji ds. Farmakoterapii	
DATA		
TEMAT	spotkanie <i>miesięczne/kwartalne/półroczne/roczne</i> /* Komitetu	

I. Skład Komitetu:

lp.	stanowisko	imię i nazwisko	podpis
1.	Przewodniczący		
2.	Członek		
3.	Członek		
4.	Członek		

II. Podjęte tematy:

lp.	Opis
1.	
2.	
3.	

III. Uzgodnione działania/zadania do zrealizowania:

lp.	Działanie/zadanie	Odpowiedzialny	Termin
1.			
2.			
3.			

IV. Następne posiedzenie Komitetu:

Następne spotkanie Zespołu odbędzie się w dniu _____ o godz. __.__. Wszyscy zaakceptowali termin.

V. Podpis protokołu przez Przewodniczącego Komitetu:

(czytelny podpis)

VI. Przekazanie protokołu do Działu Systemów Zarządzania

Data i podpis otrzymania protokołu przez Dział Systemów Zarządzania	data	podpis

* niepotrzebne skreślić