

ZARZĄDZENIE NR 89/2022

Dyrektora Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie –
Państwowego Instytutu Badawczego
z dnia 2 grudnia 2022 roku

w sprawie powołania Komisji ds. Badań Naukowych w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowym Instytucie Badawczym

Na podstawie § 9 ust. 1 pkt 2 Statutu Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego, zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Powołuje się Komisję ds. Badań Naukowych w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowym Instytucie Badawczego (NIO-PIB), zwaną dalej „Komisją” w składzie:

- | | | | |
|----|----------------|---|---|
| 1) | Przewodniczący | - | dr hab. Michał Mikula - NIO-PIB w Warszawie; |
| 2) | Członek | - | prof. dr hab. Piotr Rutkowski - NIO-PIB w Warszawie; |
| 3) | Członek | - | prof. dr hab. Magdalena Kowalewska - NIO-PIB w Warszawie; |
| 4) | Członek | - | dr hab. Joanna Didkowska - NIO-PIB w Warszawie; |
| 5) | Członek | - | dr hab. Tomasz Rutkowski - NIO-PIB Oddział w Gliwicach; |
| 6) | Członek | - | dr hab. Małgorzata Oczko-Wojciechowska - NIO-PIB Oddział w Gliwicach; |
| 7) | Członek | - | dr hab. Tomasz Cichoń - NIO-PIB Oddział w Gliwicach; |
| 8) | Członek | - | dr hab. Tomasz Banaś - NIO-PIB Oddział w Krakowie; |
| 7) | Członek | - | dr hab. Agnieszka Adamczyk - NIO-PIB Oddział w Krakowie. |

2. Do zadań Komisji należy:

- 1) ocena wniosków złożonych o włączenie projektu badania naukowego lub zadań badawczych do *Kierunkowego planu tematycznych badań naukowych i prac rozwojowych NIO-PIB*;
- 2) ocena raportów z realizacji projektów badań naukowych i zadań badawczych realizowanych w ramach *Kierunkowego planu tematycznych badań naukowych i prac rozwojowych NIO-PIB*;
- 3) ocena wniosków złożonych w konkursie na granty i minigranty wewnętrzne NIO-PIB;
- 4) ocena raportów z realizacji grantów i minigrantów wewnętrznych NIO-PIB;
- 5) pomoc merytoryczna przy przygotowywaniu opisów wpływu działalności naukowej niezbędnych do ewaluacji działalności naukowej.

3. Komisja może zasięgać opinii eksperckich w sprawach prowadzonych przez Komisję.

§ 2.

Z tytułu pracy w Komisji nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

§ 3.

1. Komisja obraduje na posiedzeniach.
2. Posiedzenia Komisji mogą odbywać się w formie zdalnej z zastosowaniem środków komunikacji elektronicznej.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
4. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
5. Zadania Przewodniczącego Komisji, w razie jego nieobecności, wykonuje członek Komisji wyznaczony przez Przewodniczącego Komisji.
6. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy Członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów decydujący jest głos Przewodniczącego Komisji.
7. Z każdego posiedzenia Komisji sporządza się protokół, którego wzór określa Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 4.

Komisja przekazuje Dyrektorowi roczne sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 5.

Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Dział Nauki.

§ 6.

Traci moc Zarządzenie Nr 110/2021 Dyrektora Narodowego Instytutu Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowego Instytutu Badawczego z dnia 23 grudnia 2021 r. w sprawie powołania Komisji ds. Badań Naukowych w Narodowym Instytucie Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie – Państwowym Instytucie Badawczym.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

DYREKTOR
Narodowego Instytutu Onkologii
im. Marii Skłodowskiej-Curie
- Państwowego Instytutu Badawczego
Jan Walewski
Prof. dr hab. n. med. Jan Walewski

**PROTOKÓŁ Z POSIEDZENIA KOMISJI DS. BADAŃ NAUKOWYCH W
NARODOWYM INSTYTUCIE ONKOLOGII IM. MARII SKŁODOWSKIEJ-CURIE –
PAŃSTWOWYM INSTYTUCIE BADAWCZYM**

PODSTAWA PRAWNA		
TEMAT		
DATA	spotkanie <i>miesięczne/kwartalne/półroczne/roczne</i> /* zespołu	

I. Skład Zespołu:

lp.	stanowisko	imię i nazwisko	potwierdzenie obecności
1.	Przewodniczący		
2.	Członek		
3.	Członek		
4.	Członek		
5.	Członek		
6.	Członek		
7.	Członek		

II. Podjęte tematy:

lp.	Opis
1.	
2.	
3.	

III. Uzgodnione działania/zadania do zrealizowania:

Lp.	Działanie/zadanie	Odpowiedzialny	Termin
1.			
2.			
3.			

IV. Następne posiedzenie Zespołu:

Następne spotkanie Zespołu odbędzie się w dniu _____ o godz. __. __ Wszyscy zaakceptowali termin.

V. Podpis protokołu przez Przewodniczącego Zespołu: _____
(podpis)